



2005, mun. Chișinău, str. Cosmonauților 7
tel.: 26-25-23

Autorități publice centrale
(conform listei)

Trezorerii teritoriale

20.12.2013 nr. 06/1-14/76
La nr. _____

Privind particularitățile repartizării
alocațiilor bugetului de stat pe anul 2014

În conformitate cu prevederile Legii nr.847-XIII din 24 mai 1996 privind sistemul bugetar și procesul bugetar (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, ediție specială) și în eventualitatea adoptării și publicării Legii bugetului de stat pe anul 2014 până la finele anului curent, Ministerul Finanțelor informează despre particularitățile repartizării alocațiilor bugetului de stat pe anul 2014.

1. Ministerele, agențiile și alte autorități publice centrale finanțate de la bugetul de stat, vor întocmi devizele de cheltuieli, planurile de finanțare pe anul 2014, ținând cont de indicatorii proiectului legii bugetului de stat pe anul 2014 (www.mf.gov.md/TranspDeciz/ProiecDeciz/bspar/).

2. Devizele de cheltuieli și planurile de finanțare se vor elabora, aproba și prezenta în conformitate cu Regulamentul privind repartizarea pe luni a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare ale bugetului de stat, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.154 din 1 decembrie 2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.241-246, art.946) și Clasificația bugetară, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.91 din 20 octombrie 2008, cu modificările și completările ulterioare. În cazul beneficierii de finanțare externă, codul donatorului se va completa, conform prevederilor Ordinului ministrului finanțelor nr.6 din 19 ianuarie 2009 "Cu privire la registrul donatorilor". Ordinele respective sunt plasate pe pagina oficială a Ministerului Finanțelor: www.mf.gov.md/ro/actnorm/budget/clasificbudget/.

3. Planurile secundare de finanțare se vor întocmi în mod obligatoriu cu aplicarea bar-codului. Aplicațiile informatice necesare pentru aplicarea bar-codului, instrucțiunile de instalare și utilizare a aplicațiilor respective pot fi regăsite pe adresa: www.mf.gov.md, în rubrica „SIA Plan de finanțare”.

4. La repartizarea alocațiilor prevăzute în buget pe anul 2014, urmează a se ține cont de următoarele particularități caracteristice tuturor ramurilor.

4.1. Alocațiile bugetului de stat pe anul 2014 se vor repartiza pe clasificția economică doar pe articole, cu excepția articolelor de transferuri consolidabile, care în mod obligatoriu, se vor repartiza și pe alineate, pentru a asigura consolidarea corectă a bugetelor. Prin derogare, alocațiile aferente articolului 135 "Transferuri către populație" se vor repartiza pe alineate.

Corectitudinea distribuirii alocațiilor pe articole și pe luni va permite o gestiune mai eficientă a fluxurilor de resurse bugetare și evitarea modificărilor excesive la planurile de finanțare pe parcursul anului.

4.2. La repartizarea alocațiilor pentru cheltuielile de personal, autoritățile administrației publice centrale se vor conduce de prevederile actelor legislative și normative care reglementează condițiile de salarizare a angajaților din sectorul bugetar. Suplimentar la acestea, autoritățile publice centrale urmează să țină cont de măsurile de majorări salariale care au fost stabilite pe parcursul anului 2013, precum și de majorările salariale prevăzute pentru anul 2014.

La măsurile de majorare a cheltuielilor salariale tranzitorii din anul 2013 este necesar de ținut cont de prevederile hotărârilor Guvernului, prin care au fost stabilite condiții mai avantajoase de salarizare și care au impact asupra cheltuielilor de personal pentru anul 2014 (Hotărârea Guvernului nr.195 din 13.03.2013 „Privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară”, Hotărârea Guvernului nr.282 din 24.04.2013 „Privind aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în Hotărârea Guvernului nr.650 din 12 iunie 2006”, Hotărârea Guvernului nr.791 din 07.10.2013 „Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului” și Hotărârea Guvernului nr.976 din 04.12.2013 „Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului”).

În bugetul de stat pe anul 2014 sunt prevăzute mijloace pentru următoarele norme salariale, care urmează să fie luate în calcul la repartizarea cheltuielilor de personal:

- începînd cu 1 ianuarie 2014 se prevede implementarea graduală a Legii privind salarizarea judecătorilor. Mijloacele financiare urmează să fie repartizate pentru 11 luni, începînd cu luna februarie;

- de la 1 ianuarie 2014, conform prevederilor Hotărîrii Guvernului nr.791 din 07.10.2013, personalului de conducere și de specialitate din muzeele subordonate autorităților publice centrale se vor plăti sporurile pentru înaltă competență profesională și intensitate a muncii. Mijloacele alocate în acest scop se vor repartiza pentru 11 luni, începînd cu luna februarie.

- cu începere de la 1 octombrie 2014, se va stabili salariul pentru I categorie de salarizare, în mărime de 1000,0 lei, cu recalcularea salariilor de bază pe categoriile de salarizare ale Rețelei tarifare unice (inclusiv militarii, efectivul de trupă și corpul de comandă, care se salarizează conform Hotărîrii Guvernului nr.650 din 12.06.2006 „Privind salarizarea militarilor, efectivului de trupă și corpului de comandă angajați în serviciul organelor apărării naționale, securității statului și ordinii publice”, pentru care salariile sînt stabilite conform Rețelei tarifare unice). La repartizarea mijloacelor majorarea fondului lunar de salarizare pentru categoriile menționate constituie în mediu 15 la sută. Majorarea se va repartiza pentru 2 luni, începînd cu luna noiembrie;

- la repartizarea mijloacelor financiare prevăzute pentru modificarea condițiilor de salarizare (conform prevederilor Hotărîrii Guvernului nr.791 din 07.10.2013 – în aplicare din 1 octombrie 2013) ale angajaților din instituțiile subordonate Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei urmează de ținut cont că alocațiile sînt prevăzute pentru 12 luni.

La repartizarea cheltuielilor de personal se va ține cont de măsurile de optimizare și ajustări structurale din anul 2013, care vor avea continuitate în anul 2014, precum și de modificările structurale și instituționale din anul 2014, de care s-a ținut cont la estimarea cheltuielilor de personal la elaborarea bugetului pentru anul 2014.

Majorările salariale pentru personalul salariat din contul mijloacelor speciale și fondurilor speciale se vor repartiza în conformitate cu actele normative adoptate întru implementarea Legii nr. 355-XVI din 23 decembrie 2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar, în limitele mijloacelor financiare prevăzute la aceste componente.

Concomitent cu planurile de finanțare urmează să fie prezentate schemele de încadrare aprobate pe anul 2014 pe autorități publice, pentru înregistrare, precum și copiile schemelor de

încadrare pe instituțiile din subordinea autorităților publice, conform prevederilor Ordinului ministrului finanțelor nr.55 din 11.05.2012 „Cu privire la aprobarea formularelor-tip ale schemelor de încadrare pentru personalul angajat în sectorul bugetar”.

4.3. Contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii se mențin la nivelul anului 2013, (din contul angajatorului - 23 la sută, iar din contul angajatului – 6 la sută).

4.4. Primele de asigurare obligatorie de asistență medicală din contul angajatorului vor constitui 4,0 la sută și din contul angajatului - 4,0 la sută.

4.5. Cheltuielile pentru deplasări vor fi estimate, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.10 din 5 ianuarie 2012, cu modificările și completările ulterioare.

4.6. Cheltuielile pentru organizarea și desfășurarea conferințelor, simpoziunilor, festivalurilor, etc. vor fi calculate în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la normativele de cheltuieli pentru desfășurarea conferințelor, simpoziunilor, festivalurilor, etc. de către instituțiile publice finanțate de la bugetul de stat, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.1151 din 2 septembrie 2002, cu modificările și completările ulterioare.

4.7. Alocațiile pentru organizarea manifestărilor anuale care au caracter repetitiv în fiecare an, urmează a fi incluse în planurile de finanțare ale autorităților responsabile de aceste acțiuni. Măsurile pentru organizarea manifestărilor anuale sunt instituționalizate și incluse în volumul alocațiilor pentru autoritățile respective. Astfel, pe parcursul anului nu vor fi admise solicitări de alocații suplimentare pentru acțiunile date.

4.8. Cheltuielile pentru primirea și deservirea delegațiilor oficiale străine și a anumitor persoane vor fi calculate în conformitate cu prevederile Regulamentului privind modul utilizării mijloacelor pentru primirea și deservirea delegațiilor străine și a anumitor persoane, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.550 din 13 iunie 1997, cu modificările și completările ulterioare.

4.9. Cheltuielile pentru formarea profesională a angajaților vor fi prevăzute în planurile de finanțare în funcție de necesități, în mărime de cel puțin 2 la sută din fondul de salarizare, în conformitate cu art.213 din Codul muncii al Republicii Moldova și Regulamentul privind dezvoltarea profesională continuă a funcționarilor publici, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.201 din 11 martie 2009, cu modificările și completările ulterioare.

4.10. Conform articolului 35 alin.(5) din Legea sindicatelor nr.1129-XIV din 7 iulie 2000, conducătorul autorității/ instituției publice, de comun acord cu organizațiile sindicale ale acestora, urmează să prevadă în devizul de cheltuieli mijloace în mărime de cel mult 0,15% de la fondul de salarii pentru utilizarea lor în scopurile stabilite în contractul colectiv de muncă.

4.11. Pentru investiții capitale în construcții se vor întocmi planuri de finanțare separate, cu indicarea codului obiectului de investiții în construcții.

4.12. Cheltuielile destinate reparațiilor capitale se vor repartiza pe obiecte, cu indicarea codurilor atribuite de ÎS „Fintehinform”. Se atenționează, că la prezentarea repartizării menționate, executorii de buget urmează să efectueze o analiză amplă a obiectelor de reparații capitale și să identifice în primul rînd obiectele deja începute, pentru care au fost încheiate contracte și care necesită să fie finalizate. Aceste obiecte urmează să fie incluse în mod prioritar

la repartizarea alocațiilor pentru reparații capitale, celelalte obiecte urmînd a fi incluse în cazul disponibilității mijloacelor financiare.

5. Indicii din planurile de finanțare, ce țin de soldurile mijloacelor bănești la început și sfîrșit de an, pentru componentele mijloace speciale, fonduri speciale și proiecte finanțate din surse externe, nu se vor completa inițial, cu excepția celor aprobate pentru utilizare, conform anexelor nr.1 și nr.2 la prezenta circulară.

6. După încheierea anului bugetar 2013, în termen de pînă la 1 februarie 2014, urmează a fi prezentate planuri de finanțare suplimentare, cu completarea/actualizarea indicilor ce țin de soldurile mijloacelor bănești la conturile respective, formate la situația din 31 decembrie 2013, respectînd formula de bilanțare pentru fiecare lună.

7. La completarea planurilor de finanțare, autoritățile vor acorda atenție sporită pentru a asigura corectitudinea completării codurilor programelor/subprogramelor, conform clasificății programelor actualizate (Ordinul ministrului finanțelor nr.160 din 15 noiembrie 2013 "Cu privire la modificarea și completarea Clasificației bugetare").

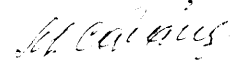
8. Se atenționează necesitatea ajustării indicatorilor programelor/subprogramelor (formularul 1PR), în dependență de rezultatele examinării proiectului de buget în Parlament. Programele respective, la etapa aprobării proiectului de buget pe anul 2014 de către Guvern, pot fi accesate pe pagina web a Ministerului Finanțelor (www.mf.gov.md/TranspDeciz/ProiecDeciz/bsparl).

9. În scopul demarării procesului de finanțare a cheltuielilor bugetare pe anul 2014, începînd cu 2 ianuarie 2014, planurile de finanțare se vor prezenta Ministerului Finanțelor, cel tîrziu pînă la 27 decembrie 2013. În cazul neprezentării planurilor de finanțare respective, efectuarea de cheltuieli de la bugetul de stat nu va fi posibilă, pînă la prezentarea acestora.

10. Se atenționează, că rezultatele executării lunare a cheltuielilor bugetelor autorităților publice centrale în anul 2013 și în anii precedenți denotă că, în mare parte, repartizările lunare întocmite de către autoritățile publice centrale sunt nerealiste, ceea ce duce la un nivel scăzut al executării lunare a bugetelor respective. În scopul evitării neajunsurilor în cauză, Ministerul Finanțelor solicită autorităților publice centrale să dea dovadă de o atitudine responsabilă față de planificarea și repartizarea lunară corectă a cheltuielilor proprii și asumarea responsabilităților manageriale sporite în gestionarea bugetelor respective pe parcursul anului.

11. Dacă pe parcursul întocmirii planurilor de finanțare vor apărea anumite probleme, soluționarea cărora nu s-a reflectat în prezenta circulară sau în circularele adiționale, acestea se vor soluționa de către Ministerul Finanțelor, în mod individual, la solicitarea autorităților publice centrale.

Maria Cărăuș



Viceministru

Informații suplimentare:

Aspecte generale: tel.022262630; 022262631

Cheltuieli pe personal: tel. 022262751

Investiții capitale: tel.022262695; 022262673

Particularitățile specifice ramurilor – direcțiile finanțelor ramurilor respective

Mijloace speciale incluse în buget pentru anul 2014

mii lei

Denumire	Cod	Total	dintre care granturi, sponsorizări/f ilantropie și donații
	autoritate publică		
1	2	3	4
Total			
<i>Venituri</i>		698167.1	18835.1
<i>Cheltuieli</i>		771875.3	18925.2
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>		-73708.2	-90.1
Parlamentul	101		
<i>Venituri</i>	101	1115.0	
<i>Cheltuieli</i>	101	3873.7	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	101	-2758.7	
Aparatul Președintelui Republicii Moldova	102		
<i>Venituri</i>	102	10.0	
<i>Cheltuieli</i>	102	10.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	102		
Cancelaria de Stat	104		
<i>Venituri</i>	104	53944.0	
<i>Cheltuieli</i>	104	54028.7	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	104	-84.7	
Consiliul Superior al Magistraturii	107		
<i>Venituri</i>	107	263.0	
<i>Cheltuieli</i>	107	263.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	107		
Curtea Supremă de Justiție	108		
<i>Venituri</i>	108	280.0	
<i>Cheltuieli</i>	108	280.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	108		
Procuratura Generală	113		
<i>Venituri</i>	113	204.3	
<i>Cheltuieli</i>	113	204.3	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	113		
Ministerul Economiei	121		
<i>Venituri</i>	121	167.0	
<i>Cheltuieli</i>	121	167.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	121		
Ministerul Finanțelor	122		
<i>Venituri</i>	122	45204.1	
<i>Cheltuieli</i>	122	45204.1	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	122		
Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	125		
<i>Venituri</i>	125	35006.5	
<i>Cheltuieli</i>	125	37729.5	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	125	-2723.0	
Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	127		
<i>Venituri</i>	127	12182.1	
<i>Cheltuieli</i>	127	14920.6	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	127	-2738.5	
Ministerul Sănătății	128		
<i>Venituri</i>	128	129072.8	3874.0
<i>Cheltuieli</i>	128	150937.3	3964.1
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	128	-21864.5	-90.1
Ministerul Educației	129		
<i>Venituri</i>	129	103075.5	450.0
<i>Cheltuieli</i>	129	114075.5	450.0
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	129	-11000.0	

Denumire	Cod	Total	dintre care granturi, sponsorizări/f ilantropie și donații
	autoritate publică		
1	2	3	4
Ministerul Culturii	130		
<i>Venituri</i>	130	12113.3	1052.0
<i>Cheltuieli</i>	130	12113.3	1052.0
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	130		
Ministerul Justiției	131		
<i>Venituri</i>	131	70647.7	1137.7
<i>Cheltuieli</i>	131	73704.2	1137.7
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	131	-3056.5	
Ministerul Apărării	132		
<i>Venituri</i>	132	23000.0	2050.0
<i>Cheltuieli</i>	132	25494.0	2050.0
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	132	-2494.0	
Ministerul Afacerilor Interne	133		
<i>Venituri</i>	133	60076.8	9635.4
<i>Cheltuieli</i>	133	65392.2	9635.4
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	133	-5315.4	
Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene	135		
<i>Venituri</i>	135	22571.0	
<i>Cheltuieli</i>	135	28173.1	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	135	-5602.1	
Biroul Național de Statistică	143		
<i>Venituri</i>	143	2719.6	
<i>Cheltuieli</i>	143	2719.6	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	143		
Ministerul Tineretului și Sportului	148		
<i>Venituri</i>	148	1514.1	
<i>Cheltuieli</i>	148	1514.1	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	148		
Biroul Relații Interetnice	149		
<i>Venituri</i>	149	400.0	
<i>Cheltuieli</i>	149	400.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	149		
Serviciul de Stat de Arhivă	154		
<i>Venituri</i>	154	1000.0	
<i>Cheltuieli</i>	154	1000.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	154		
Agenția Relații Funciare și Cadastru	155		
<i>Venituri</i>	155	516.0	156.0
<i>Cheltuieli</i>	155	516.0	156.0
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	155		
Academia de Științe a Moldovei	157		
<i>Venituri</i>	157	39223.3	
<i>Cheltuieli</i>	157	39223.3	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	157		
Consiliul Coordonator al Audiovizualului	161		
<i>Venituri</i>	161	3500.0	480.0
<i>Cheltuieli</i>	161	3500.0	480.0
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	161		
Agenția Rezerve Materiale	169		
<i>Venituri</i>	169	30448.0	
<i>Cheltuieli</i>	169	32985.9	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	169	-2537.9	
Agenția "Moldsilva"	178		
<i>Venituri</i>	178	250.0	
<i>Cheltuieli</i>	178	1250.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	178	-1000.0	
Serviciul de Protecție și Pază de Stat	183		
<i>Venituri</i>	183	42.0	

Denumire	Cod	Total	dintre care granturi, sponsorizări/f ilantropie și donații
	autoritate publică		
1	2	3	4
<i>Cheltuieli</i>	183	42.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	183		
Comisia Electorală Centrală	195		
<i>Venituri</i>	195	103.5	
<i>Cheltuieli</i>	195	103.5	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	195		
Serviciul de Curieri Speciali	199		
<i>Venituri</i>	199	720.0	
<i>Cheltuieli</i>	199	720.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	199		
Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor	264		
<i>Venituri</i>	264	4496.3	
<i>Cheltuieli</i>	264	4496.3	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	264		
Ministerul Mediului	284		
<i>Venituri</i>	284	5739.8	
<i>Cheltuieli</i>	284	5739.8	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	284		
Serviciul de Informații și Securitate	285		
<i>Venituri</i>	285	4518.7	
<i>Cheltuieli</i>	285	5051.6	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	285	-532.9	
Centrul Național Anticorupție	297		
<i>Venituri</i>	297	1048.0	
<i>Cheltuieli</i>	297	1048.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	297		
Consiliul Concurenței	453		
<i>Venituri</i>	453	200.0	
<i>Cheltuieli</i>	453	200.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	453		
Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare	454		
<i>Venituri</i>	454	400.0	
<i>Cheltuieli</i>	454	400.0	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	453		
Agencia Națională pentru Siguranța Alimentelor	458		
<i>Venituri</i>	458	32394.7	
<i>Cheltuieli</i>	458	44394.7	
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	453	-12000.0	

Fonduri speciale incluse în buget pentru anul 2014

	Cod		Suma, mii lei
	autoritate publică	fond	
1	2	3	4
Total			
<i>Venituri</i>			429972.0
<i>Cheltuieli</i>			473835.9
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>			-43863.9
Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	125		
Fondul viei și vinului	125	501	
<i>Venituri</i>	125	501	46000.0
<i>Cheltuieli</i>	125	501	46000.0
<i>Deficit (-), excedent (-)</i>	125	501	
Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	127		
Fondul republican de susținere socială a populației	127	512	
<i>Venituri</i>	127	512	96084.6
<i>Cheltuieli</i>	127	512	96084.6
<i>Deficit (-), excedent (-)</i>	127	512	
Ministerul Educației	129		
Fondul special pentru manuale	129	504	
<i>Venituri</i>	129	504	16287.4
<i>Cheltuieli</i>	129	504	14451.3
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	129	504	1836.1
Ministerul Mediului	284		
<i>Venituri</i>	284		271600.0
<i>Cheltuieli</i>	284		317300.0
<i>Deficit (-), excedent (-)</i>	284		-45700.0
Fondul ecologic național	284	502	
<i>Venituri</i>	284	502	265300.0
<i>inclusiv transferul din fondurile ecologice locale</i>	284	502	2700.0
<i>Cheltuieli</i>	284	502	311000.0
<i>Deficit (-), excedent (+)</i>	284	502	-45700.0
Fondurile ecologice locale	284	514	
<i>Venituri</i>	284	514	9000.0
<i>Cheltuieli</i>	284	514	9000.0
<i>inclusiv transferuri în fondul ecologic național</i>	284	514	2700.0
<i>Deficit (-), excedent (-)</i>	284	514	