

Raport despre progresele înregistrate pe marginea acțiunilor stabilite în  
Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a managementului finanțelor publice 2013-2020 pe anii 2013-2014  
*pentru perioada anului 2013*

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
<b>Componenta 1. Cadrul macrobugetar</b>				
<b>Obiectiv specific: Îmbunătățirea calității previziunilor macroeconomice și fiscale pentru a asigura elaborarea bugetului în baza unui cadru macro-bugetar realist și previzibil</b>				
<b>Principiul de bază 1: Prognozarea macroeconomică și planificarea veniturilor</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Îmbunătățirea mecanismelor și procedurilor de comunicare cu donatorii pentru o planificare reală a suportului financiar extern	Intensificarea dialogului cu partenerii externi de dezvoltare prin organizarea întreprinderilor, remiterea solicitărilor de informare privind sursele care urmează a fi contractate întru susținerea bugetului	Permanent	Nr. de întreprinderi organizate Nr. de solicitări remise	<b>Activitate realizată</b> Pe parcursul anului 2013, în scopul îmbunătățirii predictibilității surselor externe de finanțare, destinate susținerii bugetului, în cadrul Ministerului Finanțelor au fost organizate 15 ședințe cu participarea creditorilor/donatorilor externi. Totodată, întru asigurarea dialogului cu partenerii externi de dezvoltare, prin demersul Ministerului Finanțelor nr.13/1-3-131/411 din 15 mai 2013, Primul-ministru al Republicii Moldova a fost informat despre riscurile neexecutării veniturilor bugetului de stat pe anul 2013, ca rezultat al instabilității politice și iminenței riscului de întârziere a debursării tranșelor destinate susținerii bugetului din contul granturilor externe, conform termenilor stabiliți.
<b>Principiul de bază 2: Gestionarea datoriei publice</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Ajustarea cadrului legal și metodologic privind datoria de stat și datoria publică	a) Promovarea proiectului de lege privind modificarea și completarea legii nr. 419-XVI din 22.12.2006 cu privire la datoria publică, garanțiile de stat și recreditarea de stat	Trimestrul IV, 2013	Proiect de lege aprobat	<b>Activitate în curs de realizare</b> Proiectul de lege privind modificarea și completarea Legii nr. 419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria publică, garanțiile de stat și recreditarea de stat a fost definitivat și remis spre examinare și aprobare Guvernului la data de 21 mai 2013, prin demersul Ministerului Finanțelor nr.13/4-3-35/438. Proiectul de lege respectiv a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 587 din 12.08.2013. Ulterior, la data de 13 decembrie 2013 proiectul de lege menționat a fost aprobat de către Parlamentul Republicii Moldova în prima lectură. Totodată, ținând cont de instabilitatea politică și anumite circumstanțe neprevăzute, aprobarea de către Parlament a proiectului de lege respectiv, în termenii stabiliți, a fost imposibilă.

	<b>Acțiuni</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Progrese</b>
Fortificarea capacităților Ministerului Finanțelor și a autorităților administrației publice locale de management al datoriei	c) Familiarizarea persoanelor responsabile de raportarea datoriei publice din cadrul autorităților publice, întreprinderilor din sectorul public și UAT, prin organizarea seminarelor, instruirilor, în vederea asigurării raportării veridice a volumului datoriei publice	Trimestrul IV, 2013  Trimestrul II, 2014	Nr. de seminare și instruirii organizate	<b>Activitate realizată</b> La data de 20 decembrie 2013, în vederea asigurării raportării veridice a volumului datoriei publice, Direcția generală datoriei publice a organizat un seminar de instruire privind familiarizarea persoanelor responsabile de raportarea datoriei publice din cadrul autorităților publice centrale, întreprinderilor din sectorul public și unităților administrativ teritoriale, la care au fost invitați reprezentanți din 53 instituții, prin demersul Ministerului Finanțelor nr.13/2-3-1/326 din 10 decembrie 2013. Anunțul privind organizarea instruirii date a fost publicat pe pagina web a Ministerului Finanțelor.
<b>II. Obiective pe termen lung</b>				
Asigurarea unui management al datoriei conform bunelor practici	Elaborarea Programului Managementul datoriei de stat pe termen mediu	Anual	Program revăzut și aprobat anual	<b>Activitate în curs de realizare</b> Programul „Managementul datoriei de stat pe termen mediu (2014-2016)”, elaborat în baza prognozei revizuite a indicatorilor macroeconomici pentru anii 2014-2016 din 02 octombrie 2013 și a estimărilor bugetului de stat pe anii 2014-2016 la situația din 24.12.2013, a fost definitivat la sfârșitul lunii decembrie 2013. Astfel, reieșind din termenul tardiv de elaborare a estimărilor bugetului de stat pe anii 2014-2016 și, respectiv elaborarea cu întârziere a Programului în cauză, coordonarea, avizarea cu instituțiile interesate și prezentarea acestuia Guvernului spre aprobare va avea loc în trimestrul I anului 2014.
<b>Componenta 2. Elaborarea și planificarea bugetului</b>				
<b>Obiectiv specific: Asigurarea alocării resurselor financiare publice în strânsă corelare cu prioritățile de politici în perspectiva pe termen mediu, precum și sporirea eficacității și transparenței procesului de pregătire a bugetului prin implementarea bugetării bazate pe performanță</b>				
<b>Principiul de bază 1: Credibilitatea bugetului</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Adoptarea noii legi privind finanțele publice și responsabilitatea bugetar-fiscală	a) Promovarea în Parlament a proiectului de lege privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale	Trimestrul III, 2013	Proiect adoptat	<b>Activitate nerealizată</b> Activitatea respectivă nu a fost realizată, deoarece examinarea în lectură finală a proiectului de lege privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale a fost amânată pentru anul 2014.
	b) Ajustarea legislației în conformitate cu noua lege privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale	2013-2014	Legislație ajustată	<b>Activitate nerealizată</b> Activitățile în cauză vor fi realizate după adoptarea Legii privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale.
	c) Elaborarea și aprobarea cadrului metodologic necesar pentru implementarea	2013-2014	Cadrul	

	<b>Acțiuni</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Progrese</b>
	legii privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale		metodologic elaborat și aprobat	
Fortificarea capacităților de analiză a riscurilor bugetar-fiscale, precum și de monitoring financiar al autorităților/instituțiilor publice autofinanțate și al entităților economice cu capital majoritar de stat	Introducerea noilor tehnici și metode de analiză și interpretare a datelor rapoartelor financiare ale întreprinderilor de stat și societăților comerciale cu capital public sau majoritar public, inclusiv prin perfecționarea bazei de date statistice, ca rezultat al vizitelor de studii efectuate și beneficierii de asistență în domeniul vizat	2013-2014	Tehnici și metode noi elaborate Baza de date statistice elaborată	<b>Activitatea realizată parțial</b> Pe parcursul anului 2013 Direcția monitoring și analiză financiară nu a beneficiat de vizite de studii și asistență în domeniul tehnicilor și metodelor de analiză și interpretare a datelor situațiilor financiare ale întreprinderilor și societăților comerciale cu capital public sau majoritar public. Cu toate acestea, pe parcursul trimestrului IV al anului 2013 au fost efectuate perfecționări a bazei de date statistice în vederea îmbunătățirii și facilitării procesului de realizare a monitoringului financiar trimestrial.
	Perfecționarea normelor interne ce ghidează procesul de efectuare a monitoringului financiar al activității economico-financiare a întreprinderilor de stat și societăților comerciale cu capital public sau majoritar public, ca rezultat al vizitelor de studii efectuate și beneficierii de asistență în domeniul vizat	2013-2014	Norme interne perfecționate	
<b>II. Obiective pe termen lung</b>				
Implementarea deplină a noii legi privind finanțele publice și responsabilitatea bugetar-fiscală: restricționarea modificărilor bugetare pe parcursul anului aplicarea regulilor bugetar-fiscale stabilite de legislație eliminarea practicii de adoptare a strategiilor și programelor sectoriale fără acoperire financiară	Asigurarea elaborării strategiilor și programelor în domeniul Ocrotirii sănătății și Protecției sociale, în limita cheltuielilor stabilite pentru sectorul dat, ținând cont de prioritățile în ramură și interacțiunea cu bugetul anual și pe termen mediu	2013-2014	Materiale elaborate	<b>Activitatea în curs de realizare</b> S-a participat în grupurile de lucru privind elaborarea Strategiilor sectoriale de cheltuieli pe ramurile „Ocrotirea sănătății” și „Asigurarea și asistența socială”. Au fost examinate politicile sectoriale de cheltuieli pe ramurile patronate și înaintate propuneri corespunzătoare către APC-le respective (scrisorile nr. 08-17/124 din 18.03.2013 în adresa Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, nr. 08-17/275/526 din 21.06.2013 către Ministerul Sănătății și Casa Națională de Asigurări în Medicină). Cheltuielile pe ramurile patronate au fost efectuate conform planurilor de finanțare aprobate pentru anul 2013, precum și a priorităților stabilite de către ministerele de ramură. În procesul avizării proiectelor de politici sectoriale în permanență se ține cont de limitele de cheltuieli aprobate în bugetul de stat pentru anul respectiv, precum și în CBTM.

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
<b>Principiul de bază 2: Transparența și comprehensivitatea</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Asigurarea consistenței în prezentarea cheltuielilor în Cadrul Bugetar pe Termen Mediu și în bugetul anual	Minimizarea/ excluderea variației cheltuielilor în CBTM și bugetul anual	2013-2014	Cheltuielile bugetului anual consistente cu CBTM	<b>Activitate realizată parțial</b> Reieșind din considerentele că procesul de elaborare a CBTM (2014-2016) nu a fost finalizat, bugetul aprobat de Parlament pe anul 2014 va fi echivalat cu primul an din CBTM (2014-2016).
	Estimarea „Cheltuielilor de personal” în corespundere cu legislația în vigoare și politiciii salariale	Conform Calendarului CBTM	% cheltuielilor de personal în PIB	<b>Activitatea realizată cu caracter continuu</b> Conform politiciii salariale prezentate de către Ministerul Muncii Protecției Sociale și Familiei (MMPSF) au fost estimate cheltuielile de personal pentru măsurile de majorări salariale pentru anii 2013- 2016, pentru perioadele respective de implementare a majorărilor salariale. Conform Memoriului misiunii FMI pentru Republica Moldova plafonarea cheltuielilor de personal este la nivel de 8,8 la sută din PIB în 2013. A fost examinată și avizată politica în domeniul salarizării pe anii 2014-2016 elaborată de către MMPSF. Proiectul politiciii salariale pentru perioada 2014-2016 a fost discutat în cadrul ședințelor grupului de lucru privind „Politica remunerării și angajărilor în sectorul bugetar”. În dependență de posibilitățile bugetare a fost aprobat scenariul privind măsurile de majorări salariale, care au acoperire financiară din politica salarială prezentată de MMPSF și se încadrează în limita indicatorilor coordonați cu FMI. Au fost stabilite și prezentate direcțiilor de ramură, pentru repartizare pe autoritățile publice patronate, plafoanele cheltuielilor de personal la nivel de ramură prin circulara 12-11-64 din 22.02.2013. Informația a fost actualizată în funcție de modificarea indicatorilor macroeconomici prezentați de către Ministerul Economiei. În cadrul examinării politiciii salariale pentru unele măsuri de majorări salariale, care nu avut acoperire financiară, a fost prelungit termenul de implementare. Respectiv, au fost propuse modificări la cadrul legislativ, care au fost aprobate prin Legea pentru modificarea și completarea unor acte legislative nr.324 din 23 decembrie 2013. Normele salariale care urmează a fi implementate în anii 2014-2016 au fost elaborate conform scenariului politiciii salariale, pentru a fi încadrate în Normele metodologice

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				<p>privind elaborarea bugetului pentru anul 2014 și estimărilor pentru anii 2015-2016 de către autoritățile publice centrale și locale, la compartimentul „Cheltuieli de personal” (scrisoarea nr.12-05-168 din 29.05.2013 și nr. 12-10-169 din 30.05.2013).</p> <p>În rezultatul examinării propunerilor parvenite în cadrul elaborării bugetului de stat pe anul 2014 la compartimentul „Cheltuieli de personal” și estimărilor efectuate conform normelor legislației în vigoare privind numărul angajaților și cheltuielilor de personal în sectorul bugetar, a fost prezentate propuneri la Nota informativă la proiectul legii bugetului de stat pentru anul 2014, la compartimentul „Cheltuieli de personal” și prezentate prin scrisorile nr. 12-10-275 și 12-10-276 din 20 septembrie 2013. Cota cheltuielilor de personal în raport cu PIB-ul pe anul 2014 va constitui în total 8,42% în PIB.</p>
Dezvoltarea paginilor web și actualizarea periodică cu informație calitativă și oportună privind elaborarea și executarea bugetului	Plasarea pe pagina web a informației bugetare, conform etapelor procesului bugetar	2013-2014	Proiect de buget plasat pe pagina web	<p><b>Activitate realizată</b>            Informația bugetară, conform etapelor procesului bugetar, a fost plasată pe pagina web a Ministerului Finanțelor, precum și pe portalul www.particip.gov.md.</p>
Publicarea pe paginile web de către autoritățile publice a strategiilor/programelor sectoriale pe termen mediu, a bugetelor anuale, precum și a rapoartelor pe domeniile de competență	Actualizarea permanentă a informațiilor ce țin de domeniile patronate	Permanent	Informații actualizate și plasate pe pagina web	<p><b>Activitate realizată</b>            Pe pagina web a Ministerului Finanțelor se publică și se actualizează cu regularitate informația privind utilizarea Fondului de rezervă, executarea BPN. Concomitent, este plasată informația privind evoluția BPN în anii 2000-2012. Totodată, pe parcursul anului 2013 la compartimentul „Audit” au fost publicate 3 Extrase din Registrul de stat al societăților de audit, al auditorilor întreprinzători individuali, după cum urmează: 1) la situația din 01.10.2013 prin solicitarea nr. 15-09/488 din 01.10.2013; 2) la situația din 01.11.2013 prin solicitarea nr. 15-09/541 d in 04.11.2013; 3) la situația din 01.12.2013 și 1 Extras din Registrul de stat al auditorilor la situația din 01.11.2013 prin solicitarea nr. 15-09/539 din 01.11.2013.            La compartimentul „Contabilitate” au fost plasate IFRS actualizate prin solicitarea nr. 15-09/509 din 10.10.2013; noile Standarde Naționale de Contabilitate, Indicațiile metodice și Planul general de conturi contabile prin solicitarea nr. 15-09/528 din 25.10.2013; modificările la IAS 39 “Instrumente financiare” (varianta în limba rusă) prin solicitarea nr. 15-09/546 din 05.11.2013, precum și</p>

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				operate o serie de modificări la compartimentul respectiv prin solicitările nr. 15-09/637 și nr. 15-09/638 din 16.12.2013. În rubrica „Transparența” pe parcursul perioadei de referință au fost publicate: 1 anunț privind inițierea elaborării unui proiect de lege, 1 proiect al Programului de Dezvoltare Strategică a Inspecției Financiare pentru anii 2014-2016, 47 proiecte de acte normative, dintre care 8 proiecte de legi, 27 proiecte de hotărâri de Guvern (inclusiv 7 proiecte de hotărâri de Guvern publicate de către Inspectoratul Fiscal Principal de Stat), 7 proiecte de ordin, 1 proiect a Standardelor Naționale de Contabilitate, 1 proiect al Recomandărilor metodice privind tranziția la noile standarde naționale de contabilitate, 1 proiect de Plan general de conturi contabile, 1 proiect al Regulamentului privind evidența cotizațiilor și donațiilor partidelor politice.
<b>Principiul de bază 3: Ordinea (acuratețea) și perspectivele de politici în buget</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Revizuirea calendarului bugetar în vederea stabilirii termenelor optime în procesul bugetar	Revizuirea și aducerea în concordanță a cadrului normativ și metodologic în vigoare în conformitate cu prevederile noii legi privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale	2013-2014	Legislație ajustată	<b>Activitate nerealizată</b> Activitatea respectivă nu a fost realizată, dat fiind faptul că examinarea în lectură finală de către Parlament a proiectului de lege privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale a fost amânată pentru anul 2014.
Consolidarea capacităților autorităților publice privind analiza și planificarea strategică	Organizarea instruirii extinse la nivel central și local privind noua metodologie de planificare bugetară, în special privind noile responsabilități ale APC în domeniul CBTM	2013-2014	Nr. instruiți	<b>Activitatea amânată pentru anul 2014</b> Activitatea va fi realizată în anul 2014, în dependență de implementare a SIMF-lui cu toate modulele (BPS, BES, BW, SAP, CNFD).
Dezvoltarea capacității instituționale necesare pentru implementarea la scară națională a bugetării bazate pe performanță	a) Instruirea formatorilor din APL pe modulul: „Bugetarea bazată pe programe”	Trimestrul IV, 2013	Materiale pregătite; 70 formatori instruiți	<b>Activitatea amânată pentru anul 2014</b> S-a luat decizia de conducerea ministerului (viceministru dna M.Cărăuș) ca activitatea în cauză să fie amânată pentru anul 2014 și desfășurată concomitent cu demararea procesului de elaborare a bugetelor UAT pe anul 2015
	b) Elaborarea unui Ghid practic privind implementarea metodologiei bugetării pe programe pentru APL	Trimestrul IV, 2013	Ghid elaborat și aprobat	<b>Activitate realizată</b> Ghidul practic privind implementarea metodologiei bugetării pe programe pentru APL a fost elaborat cu suportul experților PNUD Slovacia în limba engleză și urmează a fi tradus și definitivat în vederea redactării acestuia. Totodată, se menționează că Ghidul practic va fi

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				editat în forma de o broșura, care urmează a fi diseminată autorităților administrației publice locale, astfel dispăre necesitatea aprobării acestuia printr-un act normativ.
<b>II. Obiective pe termen lung</b>				
Implementarea la scară largă a metodei de bugetare bazată pe performanță	Implementarea graduală a metodologiei bugetare în bază de programe	Trimestrul III, 2014	Gradul de acoperire a bugetării pe programe la nivel central pentru anul 2014 – 100% (procente față de cheltuielile instituționale	<p><b>Activitate realizată</b></p> <p>Propunerile de buget ale autorităților publice centrale pentru anul 2014 au fost integral fundamentate în bază de program și performanță.</p> <p>Totodată, în scopul implementării metodologiei respective pe parcursul anului 2013 au fost organizate următoarele instruirii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-în perioada 29 aprilie-30 mai a fost desfășurată instruirea extinsă a APC;</li> <li>-în perioada 17 -28 iunie, cu suportul Programului Slovak-Aid „Finanțele publice pentru dezvoltare” a fost acordată asistență la locul de muncă pentru 5 autorități (secretariatul Parlamentului, Ministerul Justiției, Ministerul Educației, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei și Ministerul Finanțelor);</li> <li>-în perioada 5-16 august, în cadrul aceluiași proiect a fost acordată asistență pentru consolidarea capacităților Ministerului Finanțelor în procesul examinării și consultării propunerilor de buget pe programe, precum și pentru perfecționarea documentației bugetare.</li> </ul>
<b>Principiul de bază 4: Relațiile bugetare</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Reformarea sistemului de transferuri și impozite partajate, stabilirea acestuia pe baze obiective și previzibile, cu separarea bugetelor autorităților publice locale de nivelul întâi și nivelul al doilea pentru a asigura un nivel minim de servicii, cu condiția ca sistemul să nu descurajeze efortul fiscal propriu și utilizarea rațională a resurselor	a) Promovarea în Parlament a proiectului de lege privind modificarea și completarea unor acte legislative (Legea privind finanțele publice locale și Codul fiscal).	Trimestrul III, 2013	Proiect adoptat	<p><b>Activitate realizată</b></p> <p>Proiectul de lege respectiv (Legea privind finanțele publice locale și Codul fiscal) a fost adoptat de Parlament prin Legea nr. 267 din 01.11.2013 pentru modificarea și completarea unor acte legislative (<i>Monitorul Oficial nr.262-267/748 din 22.11.2013</i>).</p>

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
	b) Elaborarea mecanismului pentru consolidarea datelor necesare calculării volumului transferurilor către UAT în noul sistem de finanțare al APL și aplicarea noii formule de transferuri interbugetare pe baza datelor execuției bugetelor UAT pentru anul 2012	Trimestrul IV, 2013	Mecanism elaborat, Formulă aplicată	<b>Activitate realizată</b> A fost stabilit mecanismul pentru calcularea transferurilor în baza execuției bugetelor UAT pentru anul 2012 și calculate transferuri de echilibrare pentru fiecare UAT în parte pentru care implementarea noului sistem de formare a bugetelor se începe cu 1 ianuarie 2014.
<b>II. Obiective pe termen lung.</b>				
Consolidarea managementului financiar la nivelul autorităților publice locale cu garantarea disciplinei financiare, creșterea transparenței și participării publice	a) Instruirea formatorilor din APL pe modulul: "Bugetarea bazată pe programe"	Trimestrul IV, 2013	Formatori din APL instruiți	<b>Activitatea amânată pentru anul 2014</b> S-a luat decizia de conducerea ministerului (viceministru dna M.Cărăuș) ca activitatea în cauză să fie amânată pentru anul 2014 și desfășurată concomitent cu demararea procesului de elaborare a bugetelor UAT pe anul 2015.
	b) Elaborarea unui Ghid practic privind implementarea metodologiei bugetării pe programe pentru APL	Trimestrul IV, 2013	Ghid elaborat și aprobat	<b>Activitate realizată</b> Ghidul practic privind implementarea metodologiei bugetării pe programe pentru APL a fost elaborat cu suportul experților PNUD Slovacia în limba engleză și urmează a fi tradus și definitivat în vederea redactării acestuia. Totodată, se menționează că Ghidul practic va fi editat în forma de o broșura, care urmează a fi diseminată autorităților administrației publice locale, astfel dispăre necesitatea aprobării acestuia printr-un act normativ.
<b>Componenta 3. Executarea bugetului, contabilitatea și raportarea</b>				
<b>Obiectiv specific:</b> îmbunătățirea și modernizarea Trezoreriei, asigurarea unui control eficient și o modernizare adecvată la fiecare etapă de cheltuieli și de institui un sistem adecvat de contabilitate și de raportare				
<b>Principiul de bază 1: Procesul de executare a bugetului</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Testarea și introducerea metodologiei noi de executare a bugetului pentru implementarea noului Sistem informațional de management financiar	a) Testarea aplicării Normelor metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale BPN prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor, Clasificației bugetare noi și a Planului de conturi contabile în sistemul bugetar în SIMF	2013-2014	Note metodologice testate	<b>Activitate realizată</b> A fost testată aplicarea Normelor metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale BPN prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor, Clasificației bugetare noi și a Planului de conturi contabile în sistemul bugetar SIMF.
	b) Ajustarea Normelor metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale BPN prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor în rezultatul procesului de testare și a adoptării Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale	2013-2014	Note metodologice ajustate	<b>Activitate în curs de realizare</b> În rezultatul procesului de testare au fost ajustate Normele metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale BPN prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor. Notele metodologice respective urmează a fi ajustate ca urmare a adoptării Legii finanțelor



	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				publice și responsabilității bugetar fiscale.
<b>Principiul de bază 3: Evidența contabilă și raportarea în sistemul bugetar</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Testarea și aplicarea Planului de conturi unificat în conformitate cu Standardele statisticii financiare 2001 pentru executarea bugetară	Ajustarea și testarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar în SIMF	2013-2014	Plan de conturi ajustat și testat	<b>Activitate realizată</b> A fost testat Planul de conturi contabile în sistemul bugetar în SIMF.
Modificarea structurii rapoartelor privind executarea bugetară pentru a include informații despre rata de executare a bugetului pentru perioada corespunzătoare a anului precedent	Aprobarea noii structuri a rapoartelor privind executarea bugetară	Trimestrul IV, 2013	Documentație aprobată	<b>Activitate realizată</b> Structura Raportului privind executarea bugetului de stat a fost modificată prin adăugarea a 3 coloane: -„Executat anul precedent, devieri”; -„Executat anul curent față de anul precedent”; -„Executat anul curent față de anul precedent în %”.
<b>Componenta 4. Managementul financiar și controlul intern</b>				
<b>Obiectivul specific: îmbunătățirea sistemului de management financiar și control, funcției de audit intern (CFPI în terminologia UE), inspecției financiare și investigațiilor de anchetă privind fraudele comise</b>				
<b>Principiul de bază 1: Control Financiar Public Intern, inclusiv auditul intern, management financiar și control, precum și armonizarea centralizată</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Fortificarea capacităților autorităților bugetare pentru implementarea sistemului managementului financiar intern	Mediatizarea și instruirea managerilor / angajaților din cadrul entităților publice privind responsabilitățile de control managerial, inclusiv prin suport la locul de muncă	Anual	Nr. seminare de mediatizare și instruire	<b>Activitate realizată</b> În total, pe parcursul anului 2013 au fost desfășurate 24 seminare de instruire / mediatizare pentru 809 participanți.
Elaborarea ghidului metodologic și de proceduri pentru a facilita implementarea cadrului de reglementare pentru managementul financiar intern și publicarea pe pagina web a Ministerului Finanțelor a Manualului managementului financiar intern	Elaborarea unui Manual de management financiar și control	Trimestrul IV, 2013	Manual elaborat și publicat pe pagina web a Ministerului Finanțelor	<b>Activitate realizată</b> A fost elaborat, editat, repartizat și publicat pe pagina web a Ministerului Finanțelor un manual de management financiar și control cu ghiduri metodologice și bune practici.
Inițierea și revizuirea sistemului curent de autoevaluare, raportare a managementului financiar intern și emitere a declarației privind buna guvernare	Elaborarea și definitivarea Ordinului ministrului finanțelor cu privire la modificarea și completarea Regulamentului privind evaluarea, raportarea sistemului de management financiar și control și emiterea declarației privind buna guvernare	Trimestrul IV, 2013	Ordin aprobat	<b>Activitate nerealizată</b> Proiectul ordinului privind aprobarea modificărilor și completărilor la Regulamentul privind evaluarea, raportarea sistemului de management financiar și control și emiterea declarației privind buna guvernare nu a fost definitivat, transmis spre avizare, înaintat spre examinare Consiliului CFPI și spre aprobare Ministrului Finanțelor, dat fiind faptul că în cadrul proiectului Twinning nu au fost alocate resurse pentru revizuirea acestui regulament și, în același timp, Direcția de armonizare a controlului

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				financiar public intern a orientat eforturile mari pentru revizuirea Normelor metodologice de audit intern în sectorul public, perioada de revizuire a acestora fiind mult mai mare decât cea evaluată inițial.
Instituirea și angajarea personalului pentru unitățile de audit intern în toate autoritățile publice centrale și în cadrul autorităților locale de nivelul al doilea	Mediatizarea responsabilităților entităților publice de creare a unității de audit intern în cadrul autorităților APL de nivelul doi	Continuu	Nr. de seminare și acțiuni de mediatizare realizate	<b>Activitate nerealizată</b> Pe parcursul anului 2013 au fost desfășurate seminare de mediatizare a auditului intern, care nu au avut ca scop direct mediatizarea responsabilităților de creare a unităților de audit intern în cadrul autorităților APL de nivelul doi. De asemenea, acțiunea respectivă este prevăzută de a fi realizată în cadrul Programului de dezvoltare a CFPI pentru anii 2014-2017, precum este stabilit în Hotărîrea Guvernului nr.1041 din 20.12.2013.
Fortificarea în continuare a capacităților auditorilor interni prin instruire și efectuarea auditurilor-pilot	Elaborarea modulelor și materialelor de instruire în domeniul auditului intern	Trimestrul IV, 2013	Module și materiale de instruire elaborate	<b>Activitate realizată</b> În cadrul Proiectului Twinning au fost elaborate 3 module cu materiale de instruire în domeniul auditului intern, și anume: -cadrul normativ de bază; -auditul financiar / fraudă și corupția / eșantionarea; -auditul performanței / IT.
	Formarea formatorilor în domeniul auditului intern	Trimestrul IV, 2013	Nr. formatorilor instruiți	<b>Activitate realizată</b> În cadrul Proiectului Twinning au fost instruite 13 persoane.
	Instruirea auditorilor interni privind: - rolurile și responsabilitățile auditorilor interni, - standardele și normele metodologice de audit intern, - auditul de sistem, - auditul performanței, - alte tipuri de audit.	Continuu	Nr. seminarelor de instruire a auditorilor interni organizate	<b>Activitate realizată</b> În total, pe parcursul anului 2013 au fost desfășurate 9 seminare de instruire / mediatizare pentru 225 participanți.
Dezvoltarea mecanismelor de certificare a auditorilor interni	Elaborarea Ordinului ministrului finanțelor cu privire la modificarea și completarea Regulamentului privind certificarea auditorilor interni din sectorul public	Trimestrul IV, 2013	Ordin aprobat	<b>Activitate realizată</b> Modificările și completările la Regulamentul privind certificarea auditorilor interni din sectorul public au fost aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 85 din 14.06.2013.
<b>II. Obiective pe termen lung</b>				
Management financiar adecvat principiilor de buna guvernare	Mediatizarea și instruirea managerilor / angajaților din cadrul entităților publice privind responsabilitățile de control managerial	Anual	Nr. seminarelor de mediatizare și instruire organizate	<b>Activitate nerealizată</b> Toate aceste acțiuni sunt prevăzute a fi realizate în cadrul Programului de dezvoltare a CFPI pentru anii 2014 – 2017, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 1041 din

	<b>Acțiuni</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Progrese</b>
Mediul de control favorabil pentru promovarea unei culturi de control adecvate	Promovarea unei culturi de control adecvate în cadrul organelor de specialitate ale APC	Anual	Nr. seminarelor, ședințelor și atelierelor de lucru interne privind mediul de control organizate	20.12.2013, începînd cu anul 2014.
Managementul eficace al riscurilor	Instruirea managerilor/angajaților din cadrul entităților publice privind managementul performanțelor și al riscurilor	Anual	Nr. seminarelor de instruire organizate	
Activități de control eficiente și eficace	Instruirea managerilor/angajaților din cadrul entităților publice privind identificarea și descrierea proceselor	Anual	Nr. seminarelor de instruire organizate	
Informații calitative produse și sisteme de comunicare eficiente instituite	Evaluarea sistemelor curente de informare și comunicare internă și externă din cadrul Ministerului Finanțelor	2014	Raport de audit intern elaborat	
Mecanisme solide de monitorizare și evaluare	Evaluarea managementului financiar și controlului din cadrul Ministerului Finanțelor	Anual	Raport de monitorizare și evaluare elaborat	
Implementarea deplină a auditului sistemelor și al auditului de performanță	Mediatizarea în cadrul entităților publice a rolurilor și responsabilităților auditorilor interni	Continuu	Seminare și acțiuni de mediatizare realizate	
Elaborarea mecanismelor pentru dezvoltarea profesională continuă a auditorilor interni	Elaborarea unui Program de dezvoltare profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public	Trimestrul IV, 2013	Program elaborat, aprobat și publicat pe pagina web	<b>Activitate în curs de realizare</b> Primul program de dezvoltare profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public a fost elaborat și publicat pe pagina web a Ministerului Finanțelor. De asemenea, pentru anul 2014 este planificată actualizarea acestui Program, prin elaborarea/revizuirea unor module și materiale de instruire în domeniul Managementului Financiar și Control și Auditului Intern.
<b>Principiul de bază 2: Inspecția financiară și investigarea fraudelor</b>				
Elaborarea planului de dezvoltare strategică a Inspecției financiare	Elaborarea, de comun cu experții SIGMA, a unei strategii de îmbunătățire/perfecționare a funcției de inspecție financiară	2013-2014	Planul de acțiuni elaborat și aprobat	<b>Activitate în curs de realizare</b> Programul de Dezvoltare Strategică a Inspecției Financiare pentru anii 2014-2016 a fost elaborat în comun cu experții SIGMA și OECD și transmis spre avizare subdiviziunilor interioare ale Inspecției, subdiviziunilor structurale ale Ministerului Finanțelor prin Indicația Ministrului nr. 94 din 17.12.2013, organizațiilor non-guvernamentale.

	<b>Acțiuni</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Progrese</b>
				Actualmente, proiectul Programului de Dezvoltare Strategică este la etapa de definitivare.
Aprofundarea cunoștințelor specifice activității de inspectare prin instruire profesională externă	Dezvoltarea capacităților angajaților prin organizarea inspectărilor în echipe comune din diferite direcții, instruirii profesionale, inclusiv la AAP, consultări ai experților străini și a seminarelor și participarea la training-uri la nivel național și internațional	2013-2014	Nr. inspectări comune, seminare, cursuri de perfecționare interne/externe Nr. instruiți	<b>Activitate realizată</b> Au fost organizate 48 inspectări în echipe comune din diferite direcții, totodată, în cadrul instruirii profesionale interne s-au realizat 191 instruirii la care au participat 115 angajați ai Inspecției Financiare, abilitați cu funcții de inspectare financiară, și 62 cursuri de perfecționare organizate de către Academia de Administrare Publică, la care au participat 105 angajați.
Modernizarea procedurilor, practicilor și metodelor de inspectare financiară	Îmbunătățirea cadrului metodologic privind modul de organizare și desfășurare a activității de inspectare (control) financiară, prin optimizarea termenelor și tematicelor în baza unor indicatori specifici ai riscului, inclusiv aplicarea metodelor alternative, cum ar fi: anchetări anonime, explicații, interviuri, colectarea informației din surse terțe, practicarea tehnicii statistice etc.	2013-2014	Metodologii elaborate și aprobate	<b>Activitate realizată</b> Au fost elaborate și aprobate metodologii pe domenii de inspectare care au fost puse în aplicare pe o perioadă-pilot prin Ordinul nr. 74 din 08.10.2012. Prin Indicația Inspecției Financiare nr. 27-09-12/556 din 15.05.2013 s-a solicitat prezentarea, după caz, a propunerilor respective de îmbunătățire a metodologiilor aplicate. La ora actuală metodologiile nominalizate sunt în vigoare și se aplică de către angajați în cadrul efectuării inspectărilor (controalelor) financiare. Întru îmbunătățirea modului de organizare a activității de inspectare (control) financiară, au fost expediate indicații privind completarea Pașaportului entităților din aria de inspectare pentru aprecierea gradului de risc la elaborarea Programului de activitate și structurarea acestuia pe obiective.
Identificarea pîrghiilor de recuperare a pagubelor constatate prin intermediul managerului, procuraturii, atribuirii de competențe Inspecției financiare în vederea recuperării prejudiciilor	Identificarea, de comun cu reprezentanții Procuraturii generale, a căilor de reparare a pagubelor stabilite în rezultatul inspectărilor și tragerii la răspundere a factorilor responsabili, inclusiv prin intentarea acțiunilor civile	2013-2014	Materiale privind modul de reparare a pagubelor identificate	<b>Activitate în curs de realizare</b> S-au organizat ședințe comune cu reprezentanții Procuraturii Generale privind examinarea materialelor expediate și recuperarea pagubelor stabilite în rezultatul inspectărilor și tragerii la răspundere a persoanelor responsabile. În adresa organelor de drept au fost expediate 277 materiale, din care au fost intentate 34 acțiuni penale. Totodată, entităților inspectate au fost expediate 741 prescripții executorii privind lichidarea încălcărilor depistate în cadrul inspectărilor, direcțiilor de ramură ale Ministerului Finanțelor -127 informații, precum și în adresa organelor ierarhice superioare ale entităților inspectate- 333 sesizări, oficiilor teritoriale al Cancelariei de Stat -317 sesizări și, respectiv, președintelor raionelor-448 sesizări.

	<b>Acțiuni</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Progrese</b>
Crearea paginii web a Inspecției financiare	Plasarea informației și a rapoartelor de dare de seamă privind activitatea de inspectare (control) financiară	2013	Pagina Web creată cu materiale informative	<b>Activitate realizată</b> A fost creată pagina web a Inspecției Financiare (www.if.gov.md) unde va fi plasată informația și rapoartele privind activitatea de inspectare (control) financiară.
<b>II. Obiective pe termen lung</b>				
Reorganizarea Inspecției financiare într-o autoritate de inspectare și investigare eficientă a fraudelor	Modificarea și completarea structurii Inspecției financiare cu noi subdiviziuni antifraudă și investigații	2014	Structură aprobată	<b>Activitate realizată</b> Prin Ordinul Inspecției Financiare nr. 1166-p din 11.12.2012 structura Inspecției Financiare a fost completată cu o nouă direcție – Direcția antifraudă și investigații.
Conlucrarea cu subdiviziunile de specialitate privind dezvoltarea tehnologiilor informaționale și crearea unei baze de date pentru efectuarea unor investigații, analize și verificări din oficiu pentru operativitate și reducerea termenelor de inspectare	Crearea unor tehnologii și instrumente moderne disponibile efectuării investigațiilor și verificărilor din oficiu	2013-2020	Tehnologii și mecanisme de efectuare a investigațiilor identificate	<b>Activitate realizată parțial</b> Acțiunea privind crearea unui sistem de înregistrare, evidență și păstrare a corespondenței a fost realizată parțial din motivul lipsei mijloacelor financiare pentru elaborarea și instalarea sistemului respectiv. La momentul actual, în format electronic se înregistrează petițiile și documentele parvenite spre executare, inclusiv și cele luate la control. Se menționează că acțiunea va fi realizată în perioada preconizată în cazul dispunerii de mijloace financiare.
Îmbunătățirea reparării prejudiciilor constatate	Conlucrarea aprofundată cu organele de drept, în scopul asigurării finalității rezultatelor inspectărilor efectuate, reparării integrale a prejudiciului cauzat și tragerii la răspundere a persoanelor vinovate	2013-2020	Materiale expediate organelor de drept spre examinare. Pondere majoră a prejudiciului reparat	<b>Activitate realizată</b> În scopul asigurării finalității rezultatelor inspectărilor efectuate, în adresa organelor de drept au fost expediate 277 materiale spre examinare. Ponderea reparării prejudiciului depistat și sumelor calculate a constituit 30% (37722,9/125637,9).
<b>Componenta 5. Administrarea veniturilor</b>				
<b>Obiectivul specific: creșterea mobilizării veniturilor prin sporirea capacității autorităților de administrare a lor, pentru a colecta venituri fiscale planificate</b>				
<b>Principiul de bază 1: Administrarea fiscală</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Dezvoltarea continuă a strategiei generale de conformare prin elaborarea și implementarea programelor anuale de conformare fiscală	Elaborarea Programului de conformare a contribuabililor pentru anul 2014 și anul 2015	Semestrul II, 2013 Semestrul II, 2014	Programe elaborate și aprobate	<b>Activitate în curs de realizare</b> A fost elaborat proiectul Programului de conformare a contribuabililor pentru anul 2014, care urmează a fi definitivat și aprobat pînă la sfîrșitul lunii februarie 2014.
Îmbunătățirea procesului de administrare a contribuabililor mari prin consolidarea capacității funcționale și de control ale Direcției marilor contribuabili și stabilirea criteriilor clare de determinare și divizare a contribuabililor mari pe domenii de	a) Actualizarea Strategiei de administrare a Marilor Contribuabili, aprobată prin Ordinul IFPS Nr.1101 din 30.12.2011 prin introducerea inclusiv a abordării managementului riscului de conformare	Trimestrul IV, 2013	Strategie actualizată	<b>Activitate realizată</b> În baza Ordinului IFPS nr. 2903 din 31.12.2013 a fost modificată și completată Strategia de administrare a Marilor Contribuabili, în cadrul căreia a fost introdusă abordarea managementului riscului de conformare.

	<b>Ațiuni</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Progrese</b>
activitate				
	b) Divizarea contribuabililor mari pe domenii de activitate (în baza listei marilor contribuabili aprobate la finele fiecărui an pentru anul viitor)	Trimestrul IV, 2013 Trimestrul IV, 2014	Ordin aprobat	<b>Activitate realizată</b> A fost aprobat Ordinul IFPS nr. 1241 din 02.08.2013 „Cu privire la divizarea domeniilor de activitate practicate de marii contribuabili”, care prevede divizarea acestora după inspectorii din Direcțiile control fiscal și Direcția administrarea contribuabililor. În conformitate cu ordinul nominalizat, inspectorii Direcției Generale Marilor Contribuabili au fost repartizați în calitate de responsabili pe domenii concrete ale economiei naționale, precum și pe impozite, taxe și alte plăți administrate de Serviciul Fiscal de Stat. Annual, în baza listei marilor contribuabili, aprobate la finele fiecărui an pentru anul viitor, se actualizează componența Grupelor și subgrupelor pe domenii de activitate.
	c) Monitorizarea activității agenților economici cu grad sporit de risc de evaziune fiscală și efectuarea studiilor analitice în vederea determinării oportunității instituirii posturilor fiscale, cât și în vederea purtării discuțiilor de orientare a acestora spre conformare benevolă	Permanent	Numărul agenților economici monitorizați/verificați Numărul studiilor și analizelor efectuate	<b>Activitate realizată</b> În anul 2013 au fost efectuată analiza privind calcularea, declararea și achitarea în termen la buget a dividendelor din cota statului, defalcărilor din profitul net, accizelor, TVA, impozitului pe venit în rate, încasărilor la BPN pe compartimente, în vederea determinării agenților economici cu grad sporit de risc de evaziune fiscală, determinării oportunității instituirii posturilor fiscale, cât și în vederea purtării discuțiilor de orientare a acestora spre conformare benevolă. Concomitent, după aprobarea Ordinului IFPS nr. 1241 „Cu privire la divizarea domeniilor de activitate practicate de marii contribuabili”, pe parcursul semestrului II anului 2013 s-au efectuat 6 studii analitice (s-au analizat toți 443 contribuabili mari) privind nivelul maxim de risc de neconformare fiscală pe domenii/ramuri de activitate, astfel constatându-se că nivelul maxim de risc se înregistrează în următoarele ramuri: „lucrări de construcții”, „comerț en-gros și cu amănuntul”, „industria prelucrătoare”, „activități de transport și servicii aferente”, din care au fost identificați și plasați sub monitorizare permanentă 40 contribuabili mari cu nivelul maxim de risc de neconformare fiscală.

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
	<p>d) Antrenarea într-un dialog intens cu contribuabilii mari din cadrul unui segment/ramură de activitate în vederea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- înțelegerii contextului afacerii acestora,</li> <li>- identificării și înțelegerii problemelor/obstacolelor întâmpinate în cadrul activității desfășurate,</li> <li>- acordării asistenței pentru anticiparea riscurilor fiscale și valorificarea rapidă a arieratelor;</li> <li>- asigurării conformării înalte fără a spori povara administrativă</li> </ul>	Permanent	Numărul acțiunilor întreprinse	<p><b>Activitate realizată</b></p> <p>Pe parcursul anului 2013 au fost finalizate studiile pe ramurile din domeniile de activitate „lucrări de construcții” și „activități de transport și servicii aferente”. Din cele 47 întreprinderi analizate la nivelul indicatorilor inferiori, inclusiv salariul mediu pe întreprindere față de nivelul mediu pe ramură s-au stabilit riscuri la 14 întreprinderi. Studiile respective s-au finalizat cu invitarea la audiere a 4 contribuabili, cu care a fost purtat un dialog competent cu abordarea problemelor ce țin de mărimea salariului angajaților cu funcție de execuție, achitarea în termen a defalcărilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, mărimea livrărilor și ponderea impozitelor achitate față de cifra de afaceri pe diferite perioade.</p> <p>Actualmente se efectuează studiile analitice ale contribuabililor din domeniul comerțului en-gross și producătorii de băuturi alcoolice, după care se va efectua selectarea contribuabililor riscanți pentru a fi incluși în Planul controalelor pentru trimestru I al anului 2014. Contribuabilii cu un grad sporit de neconformare fiscală periodic sunt invitați pentru purtarea discuțiilor în vederea înțelegerii contextului afacerii lor. Astfel, pe parcursul perioadei de raportare astfel de discuții au fost purtate cu 26 contribuabili, acestea fiind orientate spre încurajarea contribuabililor în cauză, educarea civismului fiscal al acestora, comunicarea acțiunilor la care poate recurge organul fiscal în cazul identificării situațiilor de neconformare benevolă etc.</p> <p>Totodată, pe parcursul perioadei 01.01.2013 – 31.12.2013 au fost organizate 4 seminare cu marii contribuabili, în cadrul cărora au fost abordate problemele și impedimentele întâlnite de contribuabili în activitatea desfășurată, oferind soluții eficiente de depășire a acestora. De către reprezentanții Î.S „Fiscservinform” au fost acordate explicații privind sistemele informaționale a Serviciului Fiscal de Stat, inclusiv implementarea „Contului Curent al contribuabilului”, care va permite vizualizarea de către contribuabil a fișei proprii a contului personal, fapt care la rândul său va anticipa riscurile fiscale.</p> <p>Concomitent, pe parcursul perioadei de raportare au fost</p>

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				efectuate 614 controale fiscale rezultative, inclusiv 127 controale fiscale totale prin verificare documentară. Contribuabilii identificați cu încălcări au fost citați la ședințe privind examinarea cazurilor de încălcare fiscală, în cadrul cărora au fost examinate toate aspectele identificate în cadrul controalelor, purtându-se cu agenții economici respectivi discuții în vederea conformării benevole. De asemenea, cu contribuabilii la care în cadrul controalelor totale prin verificare documentară s-au constatat în evidență salarii vădit diminuate, au fost purtate discuții în vederea orientării acestora spre modificarea politicii de salarizare și majorarea salariilor până la nivelul salariilor medii pe ramură.
	e) Efectuarea studiului privind evaluarea riscurilor actuale de conformare a marilor contribuabili, inclusiv elaborarea, aprobarea și implementarea sistemului de evaluare a riscurilor de conformare a marilor contribuabili	Semestrul II, 2013	Studiu efectuat; Sistem implementat	<b>Activitate realizată</b> În urma studiului efectuat s-a stabilit că în rândul marilor contribuabili, în general, se înregistrează un nivel ridicat de conformare benevolă. Modelele de abordare a marilor contribuabili ce urmează a fi aplicate pentru evaluarea riscurilor de conformare a marilor contribuabili sunt expuse în Ordinul IFPS nr. 2903 din 31.12.2013 cu privire la modificarea și completarea Ordinului IFPS nr. 1101 din 30.12.2011 „Cu privire la aprobarea Strategiei de administrare a Marilor Contribuabili”.
Instituirea unor funcții moderne de control intern și de audit intern și actualizarea sistemului existent	a) Elaborarea normelor metodologice de aplicare a Standardelor Naționale de Audit Intern specifice în activitatea a Serviciului Fiscal de Stat	Semestrul II, 2013 Semestrul II, 2014	Norme elaborate și înaintate MF Norme aprobate	<b>Activitate în curs de realizare</b> A fost elaborat proiectul normelor metodologice de audit intern specifice Serviciului Fiscal de Stat, care la moment se află în procesul de testare în cadrul misiunilor de audit în derulare. Ulterior modificărilor de ajustare proiectul va fi propus pentru aprobare în semestrul I al anului 2014.
Dezvoltarea unei strategii de conformare în baza unui sistem comprehensiv de evaluare și gestionare a riscului pentru persoanele fizice cu venituri foarte mari	a) Elaborarea Programului de conformare în baza riscurilor de conformare și a rezultatelor analizei informațiilor relevante ce permit constatarea comportamentului fiscal al persoanelor bogate, caracteristicile acestui segment, tendințele observate	Trimestrul IV, 2013	Program elaborat și aprobat	<b>Activitate realizată</b> Programul de conformare a persoanelor fizice cu venituri mari pentru anii 2013 – 2014 a fost elaborat și aprobat prin Ordinul IFPS nr. 1714 din 28.12.2012. Programul respectiv a fost stabilit pentru 2 ani, dat fiind faptul că în anul 2013 - primul an de implementare a Programului urmau să fie efectuate multe activități de stabilire a procedurii, lucru cu sursele indirecte de informare, stabilirea regulamentelor. Concomitent, rezultatele primelor controale fiscale ale persoanelor fizice



	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				cu venituri mari, precum și rezultatele altor tipuri de abordări, vor putea fi vizualizate doar în anul 2014.
	b) Stabilirea indicatorilor de evaluare a performanțelor în activitatea de impozitare a persoanelor fizice cu venituri mari	Semestrul II, 2013	Criterii stabilite	<b>Activitate realizată</b> În cadrul elaborării programului de conformare a persoanelor fizice cu venituri mari pentru anii 2013 – 2014, aprobat prin ordinul IFPS nr. 1714 din 28.12.2012, au fost identificați următorii indicatori de evaluare a performanței: - Veniturile anuale declarate; - Impozitele anuale declarate; - Numărul total al declarațiilor pe venit depuse de PF bogate; - Declarații fiscale depuse la timp; - Venituri declarate din surse specifice; - Impozite achitate la timp.
Elaborarea planurilor anuale de reducere a restanțelor de către organele fiscale teritoriale în scopul eficientizării procesului de recuperare a arieratelor	Elaborarea și remiterea spre executare către IFS teritoriale a planului de diminuare a restanțelor pentru anul 2014 și pentru anul 2015	Semestrul II, 2013 Semestrul II, 2014	Planul aprobat și remis	<b>Activitate în curs de realizare</b> Planul de diminuare a restanțelor pentru anul 2014 va fi elaborat și remis în adresa IFS teritoriale în trimestrul I al anului 2014, odată cu deținerea informației privind restanțele admise de către contribuabili, în sistemul informațional al Serviciului Fiscal de Stat. Planul pentru anul 2013 a fost elaborat și transmis spre executare organelor fiscale prin scrisoarea IFPS nr. 26-06/2-11-318/1802 din 12. 03. 2013.
Înaintarea amendamentelor privind legalizarea eşalonării/amînării achitării contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat	Înaintarea propunerilor de modificare a legislației privind legalizarea eşalonării/amînării achitării contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat	Semestrul II, 2013	Propuneri înaintate	<b>Activitate realizată</b> Propunerile de modificare a legislației privind legalizarea eşalonării/ amînării achitării contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat au fost elaborate și incluse în proiectul politicii fiscale pentru anul 2014, însă nu au fost acceptate. De asemenea, amendamentele respective au fost sistematizate într-un proiect de lege separat și transmis Ministerului Finanțelor spre promovare prin scrisoarea IFPS nr. 26-12/1-17/2982/9000 din 14 noiembrie 2013.
Simplificarea procedurilor de calculare, raportare și achitare a obligațiilor fiscale și sporirea nivelului de satisfacție a contribuabilului prin dezvoltarea și implementarea unui sistem de evaluare a nivelului de satisfacere a contribuabililor ce ar permite identificarea lacunelor în administrarea fiscală	a) Efectuarea unui studiu privind deductibilitatea cheltuielilor ordinare și necesare și înaintarea propunerilor de amendare a cadrului normativ	Trimestrul IV, 2013	Studiu efectuat, Propuneri de îmbunătățire înaintate	<b>Activitate realizată</b> A fost efectuat studiul privind deductibilitatea cheltuielilor ordinare și necesare, ulterior a fost elaborat Conceptul privind regimul fiscal existent aplicat deducerii cheltuielilor ordinare și necesare, care a fost prezentat Ministerului Finanțelor prin nota nr. 26-08/1-07-679 din 22.08.2013.

	<b>Acțiuni</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Progrese</b>
	b) Efectuarea unui studiu privind creșterea de capital și înaintarea propunerilor de amendare a cadrului normativ	Trimestrul IV, 2013	Studiu efectuat, Propuneri de îmbunătățire înaintate	<b>Activitate realizată</b> A fost efectuat studiul privind creșterea de capital, ulterior a fost elaborat Conceptul cu privire la tratamentul fiscal al creșterii și pierderii de capital, care a fost prezentat Ministerului Finanțelor prin nota nr. 26-08/1-08-920/245 din 15.11.2013.
	d) Efectuarea unui sondaj de opinii referitor la nivelul de satisfacție al contribuabililor de serviciile acordate de SFS	Trimestrul III, 2013	Sondaj efectuat, Propuneri de îmbunătățire înaintate	<b>Activitate realizată</b> Pe parcursul anului 2013 a fost efectuat, cu suportul BRITE, un sondaj de opinii referitor la nivelul de satisfacție al contribuabililor de serviciile acordate de Serviciul Fiscal de Stat, conform căruia majoritatea respondenților consideră că măsurile luate de către Serviciul Fiscal de Stat în scopul de a promova legislația fiscală sunt suficiente. A fost înaintată propunerea de intensificare a procesului de informare a contribuabililor cu privire la lunar legislația fiscală. Astfel, Serviciul Fiscal de Stat remite în poștele contribuabililor „Calendarul fiscal al contribuabililor” și „Buletinul informativ al actelor legislative”. De asemenea, prin Ordinul IFPS nr. 2558 din 05.12.2013 a fost aprobată Strategie de comunicare, care stabilește principiile și procedurile pentru comunicare și prevede dezvoltarea comunicării personalizate cu contribuabilii.
Dezvoltarea și unificarea Sistemului Informațional Integrat prin organizarea uniformă și efectivă a arhitecturii tehnologiilor informaționale și managementului acestora	Proiectarea Sistemului informațional integrat al Serviciului Fiscal de Stat	Trimestrul IV, 2013 Trimestrul IV, 2014	Sistem funcțional	<b>Activitate nerealizată</b> A fost elaborată concepția Sistemului Informațional Integrat al Serviciului Fiscal de Stat, iar lucrările de implementare a acestuia se vor începe odată cu alocarea resurselor financiare necesare. La moment se așteaptă răspunsul de la Banca Mondială cu privire la domeniile pentru care va fi acordată asistență ca urmare a evaluării IAMTAX. De asemenea, a fost înaintată propunerea de a include în Cadrul bugetar pe termen mediu 2014-2016 obiectivul de dezvoltare și unificare a Sistemului Informațional Integrat al Serviciului Fiscal de Stat.
Asigurarea condițiilor adecvate de muncă pentru funcționarii Serviciului fiscal de stat	a) Procurarea echipamentului necesar și asigurarea cu infrastructura comunicațională și tehnică în vederea implementării unei noi metode de contact cu IFS teritoriale	anual	Echipament achiziționat	<b>Activitate în curs de realizare</b> În vederea asigurării condițiilor adecvate de muncă pentru funcționarii Serviciului Fiscal de Stat a fost asigurată procurarea echipamentului necesar, după cum urmează: Imprimante multifuncționale – 55 buc.; Stații de lucru (computere) – 450 buc.;

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				Notebook-uri – 250 buc.; Servere – 9 buc. Piese de schimb pentru modernizarea calculatoarelor : Memorie HDD 74 buc.; Memorie RAM 546 buc.; Echipament de comutare - 2 buc.; Imprimante matriciale – 39 buc.
<b>II. Obiective pe termen lung</b>				
Lărgirea spectrului de servicii prestate contribuabililor prin dezvoltarea și implementare a unor sisteme informaționale automatizate eficiente și operaționale, care vor asigura schimbul de informații între autoritățile fiscale și contribuabilii	a) Lansarea SIA Contul Curent și certificarea contribuabililor	2013-2014	Sistemul funcțional	<b>Activitate în curs de realizare</b> La moment SIA Contul Curent este în proces de testare. Pentru a eficientiza procesul de testare a sistemului respectiv, au fost implicați și contribuabilii. Totodată, fost întocmit proiectul planului de acțiuni pentru finalizarea implementării și lansării sistemului dat, conform căruia lansarea oficială este preconizată pentru luna martie 2014.
Modernizarea modalității de abordare a conformării contribuabililor	Analizarea practicii naționale în raport cu practica internațională și întreprinderea acțiunilor de ajustare	permanent	Acțiuni întreprinse	<b>Activitate în curs de realizare</b> În vederea ajustării practicii naționale în raport cu practica internațională, au fost întreprinse următoarele acțiuni: - în baza Modelului gestionării riscurilor de conformare a agenților economici a fost elaborat Programul de conformare a contribuabililor pentru anul 2013, în conformitate cu care a fost selectată lista din 2014 contribuabilii, care au fost supuși monitorizării de către IFS teritoriale în anul 2013, cu scopul asigurării conformării contribuabililor ce activează în domeniul comerțului cu ridicata și amănuntul, industriei prelucrătoare, transportului și comunicațiilor și construcții; - în cadrul IFS pe mun. Chișinău a fost implementat proiectul pilot privind strategia diminuării restanțelor la buget (la recomandarea FMI), în baza Ordinului IFPS nr. 2611 din 23 decembrie 2013; - A fost aprobat Ordinul nr.1241 din 02.08.2013 „Cu privire la divizarea domeniilor de activitate practicate de marii contribuabili” care prevede divizarea acestora după inspectorii din Direcțiile control fiscal și Direcția administrarea contribuabililor. În conformitate cu ordinul nominalizat, inspectorii Direcției Generale Marilor Contribuabili au fost repartizați în calitate de responsabili pe domenii concrete ale economiei naționale, precum și pe impozite, taxe și alte plăți administrate de Serviciul Fiscal de Stat;

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				- a fost elaborat proiectul Strategiei de colectare forțată care urmează a fi discutat cu următoarele misiuni ale FMI.
Relații de încredere cu contribuabilii, bazate pe instrumente de deservire corectă a contribuabililor, politici de asistență îmbunătățite și sprijin la facilitarea conformării, precum și în vederea creării unor mecanisme de feed-back și promovarea unui nivel ridicat de conformare voluntară a contribuabililor cu legislația fiscală	a) Utilizarea tratamentelor non-invasive pentru îmbunătățirea conformării benevole: broșuri, flaiere, spoturi publicitare, ședințe	permanent	Nr. broșuri, flaiere, spoturi publicitare, ședințe	<p><b>Activitate în curs de realizare</b></p> <p>În vederea îmbunătățirii conformării benevole a contribuabililor, pe pagina web a Serviciului Fiscal de Stat au fost plasate 1192 materiale informative privind modificările legislației, activitatea Serviciului Fiscal de Stat etc. Au fost elaborate 4 bannere informative: „Formulare tipizate cu regim special”, „1 aprilie! – ultima zi de prezentare și achitare a impozitului pe venit”, „Prima și ultima zi de prezentare și achitare a impozitului pe bunurile imobiliare” și „Conturi trezoreriale pentru achitarea impozitului pe venit”.</p> <p>De asemenea, au fost elaborate șapte POP—UP referitor la: 1) eliberarea formularelor tipizate cu regim special; 2) informația cu privire la impozitul pe venit; 2) Economisiți banii DVS!; 4) Doar pînă la 30 iunie veți beneficia de o reducere de 15 %; 5) Spre atenția agenților economici producători agricoli și producători de zahăr și simplificarea procedurii de eliberare a facturilor fiscale și formularelor tipizate cu regim special, 6) Referitor la dreptul la trecerea în cont a TVA în baza facturilor fiscale și 7) „Verificarea bonului de casă emis de unitățile de schimb valutar”.</p> <p>Pentru portalul <a href="http://www.servicii.gov.md">www.servicii.gov.md</a> a fost transmisă informația despre serviciile oferite de Serviciul Fiscal de Stat, iar pentru portalul <a href="http://www.date.gov.md">www.date.gov.md</a> au fost transmise 31 materiale, cuprinzînd date din activitatea fiscală.</p> <p>Totodată, în perioada de referință au avut loc 240 de întrevederi și ședințe informative cu reprezentanții diferitor categorii de contribuabili și funcționarii fiscali din subordine, în cadrul cărora au fost abordate subiecte ce țin de promovarea și implementarea reformelor în cadrul Serviciului Fiscal de Stat, inclusiv – 42 ședințe cu genericul „La o ceașcă de cafea cu Șeful fiscalului” și 2 ședințe ale <b>Consiliului de conformare</b>.</p>
	b) Dezvoltarea SIA RETVA prin acordarea posibilității contribuabilului de a monitoriza procesul de examinare a cererii de restituire a TVA	Trimestrul IV, 2013	Sistemul funcțional	<p><b>Activitate realizată</b></p> <p>În vederea asigurării respectării cadrului legal privind procesul de restituire a TVA din bugetul de stat, începînd cu 12.09.2013 a fost lansat în exploatare Sistemul</p>

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				Informațional Automatizat „Registrul electronic al cererilor și deciziilor privind restituirea TVA” (SIA RETVA), în baza Ordinului IFPS nr. 1285 din 07.08.2013. Implementarea SIA „RETVA” acordă posibilitatea monitorizării on-line a procesului de examinare a cererilor de restituire a TVA la orice etapă pînă la emiterea deciziei.
Ridicarea profesionalismului angajaților Serviciului fiscal de stat prin instruire diversificată și continuă, internă și externă, conform planurilor aprobate	a) Crearea unei subdiviziuni de dezvoltare profesională în cadrul IFPS	Trimestrul IV, 2013	Subdiviziune creată	<b>Activitate în curs de realizare</b> Prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.45-p din 06 februarie 2014, a fost creată Secția dezvoltare profesională în cadrul Direcției management resurse umane. Prezentul Ordin va intra în vigoare odată cu avizarea statelor de personal de către Cancelaria de Stat, conform procedurii stabilite de legislația în vigoare.
	b) Elaborarea unui program de instruire a inspectorilor din subdiviziunile de administrare fiscală	Trimestrul IV, 2013	Program elaborat	<b>Activitate realizată</b> În luna septembrie 2013, în cadrul Centrului de Instruire a fost organizat un curs de instruire de 40 ore pentru funcționarii fiscali din cadrul Direcțiilor administrare fiscală, la care au participat 34 de inspectori, conform Ordinului IFPS nr. 492-p din 27.09.2013. De asemenea, a fost organizat un curs de instruire de 40 ore pentru funcționarii fiscali din cadrul Direcțiilor control fiscal, la care au participat 23 de inspectori, conform Ordinului IFPS nr. 432-p din 08.08.2013 și un seminar de instruire de 8 ore a inspectorilor antrenați în controale operative și la posturi fiscale, la care au participat 30 funcționari din cadrul IFS teritoriale, conform Ordinului IFPS nr. 464-p din 04.09.2013.
	c) Elaborarea Planurilor anuale de dezvoltare profesională internă și externă a angajaților Serviciului Fiscal de Stat	anual	Planuri elaborate	<b>Activitate în curs de realizare</b> Pe parcursul trimestrului I al anului 2014 vor fi elaborate Planurile anuale de dezvoltare profesională internă și externă a angajaților Serviciului Fiscal de Stat, reieșind din necesitățile de instruire stabilite în rezultatul evaluării performanțelor individuale, obținute de angajații Serviciului Fiscal de Stat pe parcursul anului 2013.
<b>Principiul de bază 2: Administrarea vamală</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Implementarea procedurilor electronice simplificate vamale în conformitate cu normele UE	a) Elaborarea Conceptului de vămuire electronică	Trimestrul IV, 2013	Concept aprobat	<b>Activitate realizată</b> Concept de vămuire electronică a fost elaborat și aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 904 din 13.11.2013 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la procedura vămuirii electronice a mărfurilor la export”.

	<b>Acțiuni</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Progrese</b>
	b) Elaborarea proiectului hotărârii de Guvern privind aprobarea Regulamentului cu privire la procedura vămii electronice a mărfurilor la export	Trimestrul IV, 2013	Proiect aprobat	<b>Activitate realizată</b> Proiectul dat a fost elaborat și aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 904 din 13.11.2013 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la procedura vămii electronice a mărfurilor la export” ( <i>Monitorul Oficial nr.258-261/1002 din 15.11.2013</i> ).
Simplificarea procedurilor vamale pentru a reduce costurile și termenul de vămire	Implementarea procedurilor simplificate (declarare incompletă, simplificată și vămire la domiciliu)	Trimestrul III, 2013	Nr.agenților economici beneficiari de proceduri simplificate Durata trecerii frontierei	<b>Activitate realizată</b> Pe parcursul anului 2013 a fost asigurată punerea în aplicare a cadrului normativ privind procedurile simplificate, după cum urmează: - la 1 ianuarie 2013 a intrat în vigoare Regulamentul privind procedurile simplificate de vămire, aprobat prin Ordinul SV nr. 521-O din 10.12.2012 și Ordinul SV nr. 585-O din 28.12.2012 cu privire la punerea în aplicare a acestui Regulament; - a fost aprobat Ordinul comun al Serviciului Vamal și a Poliției de frontieră nr. 84-O 21 din 22.01.2013 cu privire la accesul prioritar în punctele de trecere a frontierei de stat a titularilor procedurilor simplificate de vămire. Totodată, în cadrul birourilor și posturilor vamale au fost create și asigurate condițiile necesare pentru acordarea simplificărilor, în special: marcate linii speciale de trecere a frontierei în regim prioritar; create ghișee speciale pentru deservirea în regim prioritar a titularilor procedurilor simplificate; desemnate persoane responsabile de acordarea informațiilor și consultațiilor titularilor; instruiți colaboratorii vamali responsabili de gestionarea procedurilor simplificate. În scopul promovării și informării agenților economici privind noile proceduri simplificate au fost convocate ședințe cu reprezentanții comunității de afaceri, unde au fost prezentate și explicate toate aspectele de acordare a procedurilor simplificate, cerințele față de solicitanți și condițiile pentru a beneficia de simplificările vamale, printre care: ședințele Comitetului Consultativ al Serviciului Vamal, întrunirea cu reprezentanții exportatorilor, seminar cu membrii Camerei de Comerț și Industrie cu tematica "Aspecte practice de aplicare a legislației vamale", ședințe regulate cu reprezentanții Asociației Transportatorilor Auto din Moldova. Pe pagina web a Serviciului Vamal a fost creată o rubrică

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				<p>specială “Proceduri simplificate” care cuprinde toate informațiile relevante (legislație, formulare, puncte de contact etc.).</p> <p>S-a creat baza de date cu registrul titularilor procedurilor simplificate care este publicată pe pagina web.</p> <p>Au fost elaborate materiale informative (pliante, spoturi publicitare) pentru informarea agenților economici și a publicului cu privire la procedurile simplificate, care au fost distribuite părților interesate.</p> <p>A fost extinsă aria de aplicare a simplificărilor pentru mai multe regimuri vamale, mai exact pentru 5 destinații vamale: import; export; perfecționare activă; reexport; admitere temporară. Modificările nominalizate sunt reglementate prin ordinile Serviciului Vamal menționate anterior. În aceste ordine s-a prevăzut reducerea cheltuielilor financiare aferente prezentării unei garanții financiare organului vamal, scutirea titularilor procedurilor simplificate de obligația prezentării unei garanții a drepturilor de import în cazul procedurii de tranzit. De asemenea, ordinile respective prevăd pentru transportatorii, solicitanți ai procedurilor simplificate, scutirea de necesitatea confirmării documentare a greutății mijlocului de transport.</p> <p>Pachetul de liberalizări aprobat vizează simplificarea esențială a operațiunilor prealabile de vămuire. Astfel, declarantul va putea exercita dreptul său legal de a verifica marfa pînă la depunerea declarației vamale, conform unor proceduri simplificate. Prin implementarea procedurilor menționate, Serviciul Vamal încurajează declaranții să întreprindă toate măsurile necesare pentru declarare autentică a mărfii, conform cantității de facto și altor caracteristici ale mărfurilor recepționate. În acest mod, vor putea fi prevenite mai multe cazuri de încălcare involuntară a legislației vamale.</p> <p>În urma activităților desfășurate pentru promovarea și asigurarea implementării procedurilor simplificate de vămuire cota declarațiilor vamale perfectate conform procedurilor simplificate de vămuire a atins ținta planificată și a constituit 10,69%, la finele anului 2013 fiind înregistrați 63 agenți economici - titulari procedurilor simplificate, din care : 40 agenți cu risc scăzut, 20 agenți</p>

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				economici cu vămuirea la domiciliu, 3 transportatori de încredere.
Îmbunătățirea accesului la informații pentru agenții economici	a) Lansarea paginii web a Serviciului Vamal într-un format /orientat pe serviciile oferite de către SV	Trimestrul II, 2014	Pagina web lansată	<p><b>Activitate realizată</b></p> <p>Cu scopul îmbunătățirii accesului la informații de interes public, pe pagina web a Serviciului Vamal au fost create 2 rubrici noi. Prima rubrică este destinată Centrului Unic de Apel al Serviciului Vamal (Call Centre) cu informații privind funcționarea celor 2 linii a Centrului: Linia anticorupție și Linia de informare. Ceea de a doua rubrică este E-customs și include 5 subrubrici:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. E-baze de date și informații (cuprinde un pliant concis despre toată informația utilă ce poate fi găsită pe pagina oficială a Serviciului Vamal);</li> <li>2. Sistemul informațional integrat vamal „Asycuda World”(cuprinde toată informația despre sistem);</li> <li>3. Formulare on-line (sunt stocate 30 formularele utile);</li> <li>4. E-date (9 seturi de date vamale cu link-uri active pe <a href="http://www.date.gov.md">www.date.gov.md</a>);</li> <li>5. E-servicii (16 servicii oferite de Serviciul Vamal cu link-uri active pe <a href="http://www.servicii.gov.md">www.servicii.gov.md</a>).</li> </ol>
	c) Plasarea, actualizarea și întreținerea seturilor de date pe portalul date.gov.md și servicii.gov.md	Continuu	Nr. de servicii plasate pe pagina web Nr. de date plasate	<p><b>Activitate realizată</b></p> <p>Pe parcursul anului 2013 pe pagina web a Serviciului Vamal a fost creată rubrica E-customs, care include 5 subrubrici, printre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- E-date (9 seturi de date vamale cu link-uri active pe <a href="http://www.date.gov.md">www.date.gov.md</a>);</li> <li>- E-servicii (16 servicii oferite de Serviciul Vamal cu link-uri active pe <a href="http://www.servicii.gov.md">www.servicii.gov.md</a>).</li> </ul>
<b>II. Obiective pe termen lung</b>				
Dezvoltarea programului Operator Economic Autorizat	a) Elaborarea completărilor la Codul Vamal	Trimestrul IV, 2013	Modificările codului vamal elaborate și prezentate Ministerului Finanțelor	<p><b>Activitate realizată</b></p> <p>Proiectul de modificare a Codului vamal, prin care se introduce conceptul de Operator economic autorizat (AEO) și proceduri simplificate de vămuire, a fost elaborat și prezentat Ministerului Finanțelor, fiind aprobat prin Legea nr. 324 din 24.12.2013 cu privire la modificarea și completarea unor acte legislative (<i>Monitorul Oficial nr.320-321/871 din 31.12.2013</i>).</p> <p>A fost organizată și desfășurată ședința grupului de lucru pentru studierea Ghidului AEO, elaborat de Comisia Europeană, cu participarea reprezentanților EUBAM și a 19</p>



	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				<p>reprezentanți din birourile vamale.</p> <p>Reprezentanții Serviciului Vamal au participat la seminarul regional intitulat „Încrederea reciprocă – cheia dezvoltării comerțului”, la Budapesta, Ungaria, în perioada 04-05 aprilie 2013 unde s-a făcut schimb de informații și experiență între reprezentanții administrațiilor vamale ale Regiunii Europene bazat pe prezentarea celor mai bune practici naționale privind implementarea conceptului de AEO.</p>
	b) Elaborarea Regulamentului de implementare a programului Operator Economic Autorizat	Trimestrul I, 2014	Regulament aprobat	<p><b>Activitate în curs de realizare</b></p> <p>A fost inițiată elaborarea Regulamentului de implementare a programului Operator Economic Autorizat.</p>
Dezvoltarea standardelor de calitate pentru serviciile vamale	a) Instruirea colaboratorilor vamali în domeniul standardelor de calitate a serviciilor publice	Trimestrul IV, 2013	Nr. persoanelor instruite	<p><b>Activitate în curs de realizare</b></p> <p>Pe parcursul anului 2013 au fost instruite 5 persoane în domeniul standardelor de calitate a serviciilor publice, pentru anul 2014 se mai planifică desfășurarea instruirilor în acest domeniu.</p>
	b) Implementarea standardelor de control intern în sistemul vamal	Trimestrul IV, 2014	Nr. de standarde implementate	<p><b>Activitate realizată parțial</b></p> <p>Cu referire la implementarea standardelor de calitate a serviciilor vamale au fost realizate o serie de activități orientate spre implementarea standardelor de control intern.</p> <p>Astfel, pe parcursul anului 2013, prin elaborarea registrelor riscurilor birourilor vamale a fost finisat procesul de implementare a managementului riscurilor în Serviciul Vamal, 100% de subdiviziuni (direcții a aparatului central și birourile vamale) dispunând de Registre a riscurilor în baza planurilor de acțiuni operaționale.</p> <p>Cu suportul proiectului BRITE au fost descrise grafic și narativ 5 procese și 30 sub-procese, iar în baza analizei descrierilor a fost elaborat un raport care a inclus recomandări privind optimizarea acestora.</p> <p>În decembrie 2013 Serviciul Vamal în urma unui audit extern, efectuat de către Organismul de Certificare a Sistemelor de Management din România a obținut Certificatul de conformitate standardului internațional ISO 9001:2008 în domeniul sistemelor de management al calității. Astfel, Serviciul Vamal este prima autoritate publică din Republica Moldova care a fost certificată în domeniul managementului calității, fapt ce demonstrează</p>

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				<p>succesul reformelor promovate pentru asigurarea unor servicii de calitate.</p> <p>Totodată, pentru anul 2014 este preconizată implementarea standardelor de control pentru 6 birouri vamale.</p>
Dezvoltarea sistemului de management al riscurilor care încorporează selectivitatea controalelor vamale în conformitate cu normele UE	Revizuirea și actualizarea Concepției sistemului de administrare a riscurilor în SV, aprobată prin HG NR.1144/03.11.2005	Trimestrul IV, 2013	Proiect elaborat și aprobat Nr. de ședințe consultative cu AP	<p><b>Activitate realizată parțial</b></p> <p>În vederea eficientizării schimbului de informații relevante analizei de risc în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1144 din 03.11.2005 „Cu privire la aprobarea Concepției sistemului de administrare a riscurilor în Serviciul Vamal”, Serviciul Vamal a organizat ședințe cu factorii de decizie din ministere, agenții și servicii pentru a lansa un mecanism nou de interacțiune. În acest sens, în cadrul ședinței s-a propus organizarea întrevederilor bilaterale cu fiecare instituție, în vederea dezvoltării tematicilor de schimb de informații și analiză de risc, definitivarea soluțiilor individuale în dependență de specificul de activitate și date disponibile. Drept rezultat a ședințelor a fost elaborat și remis pentru examinare și propuneri proiectul Acordului între Serviciul Vamal și fiecare instituție în parte (Ministere, Servicii etc.) care acumulează, gestionează și prelucrează informații în domeniul vizat .</p> <p>A fost realizată o revizuire a bazei normative instituționale în vederea eficientizării sistemului de selectivitate, și anume:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>emisă Dispoziția Serviciului Vamal nr. 320-d din 25.06.2013 „Cu privire la elaborarea modului de interacțiune și schimb de informație între Departamentul de aplicare a legii și subdiviziunile Serviciului Vamal”, care are scop eficientizarea activității analitice și dezvoltării Sistemului de analiză și management al riscurilor în organele vamale, stabilirea unui mecanism eficient de acumulare a informației utile analizei riscurilor și asigurarea unor mecanisme eficiente de interacțiune;</li> <li>prin Ordinul SV nr. 305-O din 27.06.2013 s-au operat modificările în Ordinul SV nr.108-O din 20.03.2012 Cu privire la aprobarea Instrucțiunii de completarea a Actului de inspecție, utilizat în SI „Asycuda World”;</li> <li>a fost aprobat Ordinul SV nr. 318-O din 01.07.2013 „Cu privire la aprobarea Instrucțiunii de redirecționare a declarației vamale în detaliu pe un culoar mai aspru de</li> </ol>

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				vămuire”, care are drept scop eficientizarea controlului vamal al mărfurilor și are drept scop uniformizarea procesului de aplicare a principiilor de analiză de risc în procesul controlului vamal. Astfel, în urma activităților realizate Cota declarațiilor vamale direcționate pentru controlul fizic la import, în anul 2013, a constituit în mediu 24%, ceea ce constituie o scădere cu 8% comparativ cu anul 2012. Indicatorul aferent exportului a înregistrat 13%, ceea ce constituie o scădere cu 3% comparativ cu anul 2012.
Continuarea și implementarea tehnicilor și instrumentelor moderne pentru determinarea valorii în vamă	Racordarea legislației naționale la regulile de evaluare vamă a mărfurilor prevăzute de Acordul privind aplicarea articolului VII al Acordului General pentru tarife și comerț 1994	Trimestrul III, 2014	Proiectul de modificare și integrare în Codul Vamal a capitolului Valoarea în vamă elaborat și prezentat Ministerului Finanțelor	<b>Activitate realizată parțial</b> În vederea asigurării aplicării uniforme a procedurii de declarare a valorii în vamă și implementării tehnicilor moderne de pentru determinarea a valorii în vamă, au fost întreprinse o serie de modificări a cadrului normativ, și anume: 1.prin Ordinul SV nr. 111-o din 07.02.2013 a fost aprobată Instrucțiunea cu privire la procedura verificării corectitudinii determinării valorii în vamă a mărfurilor importate. Instrucțiunea dată a fost coordonată cu experții EUBAM și se bazează pe prevederile GATT, Regulamentele UE și legislația națională în domeniu. 2.a fost aprobată Hotărârea Guvernului nr. 1043 din 23 decembrie 2013 „Cu privire la modificarea și completarea Regulamentului cu privire la modul de declarare a valorii în vamă a mărfurilor introduse pe teritoriul Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.600 din 14.05.2002”; 3.au fost elaborate și aprobate modificările și completările la Legea nr.1380-XIII din 20 noiembrie 1997 privitor la amânarea determinării definitive a valorii în vamă și incidența redevențelor și taxei de licență asupra valorii în vamă a mărfurilor importate (Legea nr.275 din 15 noiembrie 2013 pentru modificarea și completarea unor acte legislative; Legea nr.324 din 23 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea unor acte legislative). De asemenea, în scopul dezvoltării capacităților instituționale de aplicare a cerințelor OMC și UE în domeniul evaluării mărfurilor a fost realizat seminarul cu tematica „Aplicarea celor mai actuale practici în domeniul evaluării vamale” sub egida EUBAM la care au participat

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
				<p>14 colaboratori vamali. Seminarul a contribuit la dezvoltarea capacităților instituționale de aplicare a cerințelor OMC și UE în domeniul.</p> <p>Totodată, a fost asigurată traducerea Ghidului OMC în domeniul evaluării - ediția specială "A Handbook on the WTO Customs Valuation Agreement", care a fost distribuit colaboratorilor vamali și utilizat în procesul de perfecționare profesională.</p> <p>Intru identificarea problemelor privind aplicarea sistemului de determinare a valorii în vamă, s-a elaborat un chestionar privind valoarea în vamă și repartizat agenților economici importatori/exportatori prin intermediul Comitetului Consultativ pe lângă Serviciul Vamal. Rezultatele chestionării au servit drept bază pentru elaborarea Ghidului valorii în vamă, care a fost publicat în ediția specială a revistei „VAMA”.</p>
<b>Componenta 6. Achiziții publice</b>				
<b>Obiectivul specific: stabilirea unui sistem modern de achiziții publice în conformitate cu standardele Uniunii Europene</b>				
<b>Principiul de bază 1: Transparența, completitudinea și concurența în cadrul legislativ și normativ</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Elaborarea și aplicarea sancțiunilor pentru încălcarea legislației ce reglementează achizițiile publice	Elaborarea proiectului de lege pentru modificarea și completarea Codului Contravențional	Trimestrul IV, 2013	Proiect elaborat și aprobat	<b>Activitate realizată</b> Modificări la Codul contravențional privind includerea sancțiunilor pentru încălcarea prevederilor legislative din domeniul achizițiilor publice au fost aprobate prin Legea nr. 262 din 01.11.2013 pentru modificarea și completarea Codului contravențional al Republicii Moldova nr. 218-XVI din 24 octombrie 2008 ( <i>Monitorul Oficial nr.284-289/778 din 06.12.2013</i> ).
Legea privind achizițiile publice sau Codul contravențional vor trebui să fie modificate pentru a include cadrul de sancțiuni	Elaborarea proiectului de lege pentru modificarea și completarea Codului Contravențional	Trimestrul IV, 2013	Proiect elaborat și adoptat	
<b>II. Obiective pe termen lung</b>				
Aderarea la Acordul privind achizițiile publice al OMC	Ajustarea ofertei Republicii Moldova conform recomandărilor părților la Acordul OMC și inițierea negocierilor pe baza acesteia	Trimestrul IV, 2013 Trimestrul I, 2014	Ofertă ajustată conform recomandărilor, Negocieri inițiate	<b>Activitate realizată</b> Oferta Republicii Moldova a fost ajustată și remisă OMC. Totodată, au fost inițiate negocierile cu statele semnatare OMC pe marginea ofertei ajustate a Republicii Moldova.
<b>Principiul de bază 2: Utilizarea metodelor competitive de achiziții</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Implementarea noului Sistem Informațional Automatizat „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice”	Includerea în Sistemul Informațional Automatizat „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice”, a noilor autorități contractante	Anual	Cel puțin 50 de autorități contractante incluse pe an în sistem	<b>Activitate realizată</b> Pe parcursul anului 2013 în Sistemul Informațional Automatizat „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” au fost incluse <b>64 autorități contractante, în total sunt incluse 98 autorități.</b>

	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	Progrese
<b>II. Obiective pe termen lung</b>				
Toate achizițiile implementate prin sistemul informațional automatizat „Registrul de Stat al achizițiilor publice”	Includerea în Sistemul Informațional Automatizat „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice,, a noilor autorități contractante	Anual	Cel puțin 50 de autorități contractante incluse pe an în sistem	<b>Activitate realizată parțial</b> Pe parcursul anului 2013 în Sistemul Informațional Automatizat „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” au fost incluse <b>64 autorități contractante, în total sunt incluse 98 autorități.</b>
<b>Principiul de bază 3: Accesul publicului la informații cu privire la achizițiile publice</b>				
<b>I. Ținte pe termen mediu</b>				
Legea privind achizițiile publice ar trebui să fie modificată pentru a include mandatul, responsabilitățile și autoritatea organismului independent de evaluare a reclamațiilor	Elaborarea și aprobarea proiectului de lege pentru modificarea și completarea Legii privind achizițiile publice nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 care să reglementeze statutul și competențele Organului independent de soluționare a contestațiilor	Trimestrul IV, 2013	Proiect elaborat și aprobat	<b>Activitate realizată parțial</b> Proiectul dat a fost elaborat și remis Guvernului pentru examinare și aprobare prin scrisoarea nr. 11-03/809 din 11.09.2013.

Abrevieri:

AP	Autorități Publice
AAP	Agencia Achiziții Publice
CBTM	Cadrul bugetar pe termen mediu
DASCPFI	Direcția de armonizare a sistemului de control financiar public intern
DGDP	Direcția generală datorii publice
DGPLFV	Direcția generală politică și legislație fiscală și vamală
DGSB	Direcția generală sinteză bugetară
DGTS	Direcția generală Trezoreria de stat
DFENCCAP	Direcția finanțele economiei naționale, cheltuieli capitale și achiziții publice

DFOSPS	Direcția finanțele în ocrotirea sănătății și protecția socială
DFR	Direcțiile finanțelor de ramură
IF	Inspeția Financiară
DMAF	Direcția monitoring și analiză financiară
IFPS	Inspectoratul Fiscal Principal de Stat
IT	Tehnologii informaționale
SND	Strategia Națională de Descentralizare
SV	Serviciul Vamal